

MOKYKLINIO AUTOBUSO VAIRUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 20

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Kupiškio mokyklos „Varpelis“ vairuotojo pareigybė (toliau – vairuotojas) yra II grupės.
2. Vairuotojo pareigybės lygis – C.
3. Vairuotojo pareigybės paskirtis – pareigybės aprašyme nustatytoms funkcijoms vykdyti.
4. Vairuotojo pareigybės pavaldumas – Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktoriui ir ūkvedžiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Autobuso vairuotojo kvalifikacijai keliami reikalavimai:
 - 5.1. vidurinis išsilavinimas ir atitinkama profesinė kvalifikacija suteikianti teisę vairuoti B ir D kategorijos kelių transporto priemones;
 - 5.2. turėti atitinkamos kategorijos vairuotojo pažymėjimą ir galiojančią Vairuotojo sveikatos patikrinimo medicininę pažymą, kuri leidžia vairuoti atitinkamos rūšies transporto priemones;
 - 5.3. turi turėti galiojančią sveikatos medicininio patikrinimo pažymą;
 - 5.4. būti susipažinęs su Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, mokyklinio autobuso naudojimo Mokykloje tvarkos aprašu, šiuo pareigybės aprašymu, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis pagal vykdomas darbų rūšis;
 - 5.5. išmanyti apie automobilių techninę priežiūrą ir priemones, kuro ir tepalų klasifikaciją, savybes ir sunaudojimo normas.
6. Mokyklinio autobuso vairuotojas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. keleivių vežimo mokykliniu autobusu tvarką;
 - 6.2. mokyklinio autobuso eksploatavimo reikalavimus;
 - 6.3. būti susipažinęs ir vadovautis saugaus eismo automobilių keliais įstatymu;
 - 6.4. mokinių turizmo renginių organizavimo tvarka ir taisyklėmis.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Autobuso vairuotojas pagal savo turimą kvalifikaciją turi žinoti ir atlieka šias funkcijas:
 - 7.1. laiku ir saugiai vežti keleivius į paskirties vietą (į mokyklą, iš mokyklos), ekskursijas, pažintines keliones, šventes, olimpiadas, sporto varžybas, stebėti, kad keleiviai saugiai galėtų įlipti ir išlipti iš autobuso nustatytose sustojimo vietose (stotelėse) pagal keleivių gyvenamąją, išlaipinimo, ar numatyta kelionėje vietą;
 - 7.2. nuolat prižiūrėti autobuso (lengvojo automobilio) techninę būklę ir jo komplektiškumą, laiku šalinti gedimus, turinčius įtakos eismo saugumui.

7.3. suprantamai ir laiku (kasdien) pildyti kelionės dokumentus, tausoti patikėtą turta, efektyviai naudoti eksploatacijai skirtas lėšas;

7.4. nustatyti nesudėtingus automobilių gedimus ir savo jėgomis juos pašalinti, o suderinęs su direktoriumi ar ūkvedžiu, vykdyti ar organizuoti kitus transporto priemonės remonto darbus;

7.5. nuplauti transporto priemonę ir pagal poreikį išvalyti saloną prieš pastatydamas į nuolatinę saugojimo ar statymo vietą;

7.6. padėti asmenims, lydintiems vaikus su specialiaisiais poreikiais įlipt / išlipti iš mokyklinio autobuso; padėti iškrauti ir pakrauti pervežamą inventorių ir prekes;

7.7. saugoti transporto priemonių ir kelionių dokumentus, degalų įsigijimo korteles, pervežamus dokumentus, inventorių ir prekes;

7.8. vykdyti kitus nenuolatinio pobūdžio direktoriaus ar ūkvedžio pavestus atlikti darbus.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

8. Autobuso vairuotojas atsako už:

8.1. informavimą apie susirgimą, traumas, ligas;

8.2. vairuotojas atsako už pavestų pareigų vykdymą ir transporto priemonės saugų naudojimą, mokinių / keleivių pervežimą, už atliekamų darbų kokybę;

8.3. patikėtų materialinių vertybių saugojimą;

8.4. teisingą darbo laiko naudojimą.

8.5. darbo drausmės pažeidimus;

8.6. žalą, padarytą Mokyklai dėl savo kaltės ar neatsargumo;

8.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimų vykdymą.

9. Autobuso vairuotojas, nevykdantis ar netinkamai vykdantis pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, nesilaikantis Darbo kodekse nustatytų darbuotojo pareigų ar kitų teisės aktų reikalavimų, reglamentuojančių jo funkcijų vykdymą, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku _____
(parašas, vardas, pavardė)