



KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KUPIŠKIO MOKYKLOS „VARPELIS“ 2023 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2024 m. gegužės 24 d. Nr. TS-138
Kupiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. TS-89 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 215 punktu ir atsižvelgdama į Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2024 m. balandžio 22 d. raštą Nr. S-43 „Dėl metinių ataskaitų rinkinio pateikimo“, Kupiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2023 m. metinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. Paskelbti šį sprendimą Savivaldybės interneto svetainėje www.kupiskis.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo skunde nurodytų pažeidimų paaiškėjimo asmeniui dienos Kupiškio rajono savivaldybės tarybai (Vytauto g. 2, Kupiškis) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Raslanas

PATVIRTINTA
Kupiškio rajono savivaldybės tarybos
2024 m. d. sprendimu Nr. TS-

**KUPIŠKIO MOKYKLOS „VARPELIS“
2023 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**KUPIŠKIS
2024**

PATVIRTINTA
Kupiškio rajono savivaldybės tarybos
2024 m. gegužės d. sprendimu Nr. TS-

KUPIŠKIO MOKYKLA „VARPELIS“

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-29

Kupiškis

I SKYRIUS VADOVO PRANEŠIMAS

Kupiškio mokykla „Varpelis“ (toliau – Mokykla) – ugdymo įstaiga, savo veiklą grindžianti siekiu ugdyti visuomenei laisvą, atvirą, kūrybingą, iniciatyvią, atsakingą, turinčią teigiamas nuostatas mokytis visą gyvenimą asmenybę, puoselėjant unikalius gebėjimus ir kompetencijas, lemiančias asmenybės socializacijos ir gyvenimo sėkmę. Mokykla, efektyviai valdydama ugdymo įstaigos veiklą, siekia telkti vaikų, tėvų (globėjų, rūpintojų), darbuotojų ir socialinių partnerių bendruomenę trumpalaikiams ir ilgalaikiams tikslams pasiekti, pasirenkant tinkamą, poreikiais grįstą vystymosi kryptį ir prioritetus, planuojant kaitos pokyčius.

Džiaugiamės, kad Mokykla užtikrina lygias ugdymo(si) galimybes visiems vaikams ir vaikams, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. Sudaryta galimybė specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams ugdytis bendrojo ugdymo grupėse – 17 vaikų (18 proc.) ir gauti kvalifikuotą švietimo pagalbos specialistų ugdymą (100 proc.). Mokykloje taikoma pažangi PECS ugdymo metodika, skirta autizmo spektro sutrikimą turintiems vaikams.

Mokyklos bendruomenė užtikrina sėkmingą vaikų ir mokinių fizinio aktyvumo skatinimo priemonių įgyvendinimą. 2023 m. Mokykla gavo Lietuvos Respublikos seimo nario padėką už aktyvų Mokyklos bendruomenės įsitraukimą į fizines veiklas.

Etninės kultūros bendroji programa, integruota į ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo ir kitas ugdymo programas, sudarė galimybę per etninę kultūrą ugdyti vaikų ir mokinių bendrąsias kompetencijas. Mokyklos bendruomenės nariai aktyviai įsitraukė į tradicinius renginius – „Visa mokykla šoka“, „Šeimų gegužinė“, saugaus eismo šventes-konkursus vaikams ir kt. Įstaigos ikimokyklinio ugdymo ugdytinis dalyvavo Kupiškio rajono,

vidurio ir šiaurės Aukštaitijos regioninio turo ir Nacionalinio turo Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkurse „Tramtatulis“.

Plėtojamas ir stiprinamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais (Kupiškio r. švietimo pagalbos tarnyba, Kupiškio etnografijos muziejumi, Kupiškio rajono savivaldybės viešąja biblioteka, Panevėžio apskrities VPK Kupiškio r. policijos komisariatu ir kt.), skatino kurti ugdymo veiklų įvairovę ne mokykloje, sudarė galimybes visų kompetencijų (socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos, pažinimo, pilietiškumo, kūrybiškumo, kultūrinės, komunikavimo, skaitmeninės) šiuolaikiškam ugdymui. Mokykla įsitraukusi ir dalyvavo Saugios kaiminystės programos veiklose.

Problemos ir iššūkiai, su kuriais teko susidurti užtikrinant tinkamą ugdymo proceso įgyvendinimą mokytojų ligos ar kasmetinių atostogų laiku – ikimokyklinio ugdymo mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, atitinkančių Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus reikalavimus mokytojų kvalifikacijai, trūkumas.

II SKYRIUS INFORMACIJA APIE SUBJEKTO VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ

2023 m. Mokykla veiklą organizavo vadovaudamasi šiais planavimo dokumentais: 2023–2025 m. strateginiu planu (pritarta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. ADV-94 „Dėl pritarimo Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2023–2025 metų strateginiam planui“) ir 2023 m. veiklos planu, patvirtintu Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktoriaus 2023 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. V-10 „Dėl 2023 m. veiklos plano patvirtinimo“.

1 TIKSLAS: SIEKTI KIEKVIENO VAIKO PAŽANGOS, DIEGIANT ATNAUJINTĄ UGDYMO TURINĮ.

Uždavinys	Priemonė	Vertinimo kriterijaus pavadinimas (KI – kiekybinis rodiklis; KO – kokybinis rodiklis)	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2022 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2022 m.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2023 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2023 m.
1. Siekti kokybiško ugdymo(si) kiekvieno vaiko	1.1. Ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo individualizuotos programos, pagrindinio ugdymo individualizuotos	1.1.1. Įgyvendinamos programos tenkina ugdytinių poreikius, pritaikytos kiekvieno vaiko ugdymosi galioms ir poreikiams, tenkina tėvų (globėjų) lūkesčius. Ugdymas pagrįstas dialogu. (KI).	proc.	100	100	100	100

pažangai.	programos, socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas.						
1.2. Skatinti pedagogų diskusiją apie ugdymo kokybę, diegiant ugdymo turinio inovacijas, gilinant šiuolaikinio kokybiško ugdymo(si) sampratą.	1.1.2. Organizuoti ne mažiau kaip 3–4 metodiniai pasitarimai švietimo aktualijų klausimais. (KI). 1.1.3. Atlikta praktinės veiklos stebėjimai ir aptarimai (ne mažiau kaip 1–2 kartus kiekvienoje grupėje, klasėje), akcentuojant poveikį vaikų pažangai ir pasiekimams. (KI).	vnt.	3	3	3	3	
		proc.	100	100	100	100	
1.3. Prevencinių programų įgyvendinimas.	1.1.4. Į ugdomąjį procesą įtraukta socialinių- emocinių vaikų įgūdžių lavinimo programa „Kimochi“, „Zipio draugai“. (KI).	vnt.	3	3	3	3	
1.4. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio įtraukiojo ugdymo organizavimas.	1.4.1. Parengta pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programa dėl įtraukiojo ugdymo organizavimo. (KI). 1.4.2. Identifikuoti ugdytinių specialiųjų ugdymosi poreikiai. Parengtos ir įgyvendintos pritaikytos ugdymo programos. (KI). 1.4.3. Užtikrintas psichologo paslaugų prieinamumas, bendradarbiaujant su Kupiškio r. Švietimo pagalbos tarnyba. 1.4.4. Užtikrintos lygios ugdymo(si) galimybės visiems vaikams, nepaisant jų specialiųjų ugdymosi poreikių ir socialinės aplinkos. (KI).	vnt.	1	1	1	1	
		proc.	100	100	100	100	
		proc.	-	-	100	100	
1.5. Kiekvieno mokinio (vaiko) individualios pažangos stebėjimas ir vertinimas.	1.5.1. Kiekvieno ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaiko pasiekimų pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne „Mano dienynas“, Vaiko aplanke. (KI). 1.5.2. Kiekvieno mokinio pasiekimų pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne „Mano dienynas“. (KI).	proc.	100	100	100	100	

2. Rinkti šiuolaikiškus, inovatyvius ugdymo(si) metodus, formas, strategijas.	2.1. Projektinės veiklos inovatyvių ugdymo idėjų, metodų įgyvendinimui, plėtojimas.	2.1.1. Įgyvendinti nauji ir tęstiniai rajono, respublikiniai, tarptautiniai projektai. 2.1.2. Kiekviena ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupė, kiekviena jungtinė lavinamoji klasė, inicijavo ir vykdė ne mažiau kaip 1 projektą per metus. Prioritetinės projektinės veiklos sritys: prevencija, saugumas, sveika gyvensena, STEAM ugdymas, gamtosauga. (KI). 2.1.3. Plėtojamos STEAM ugdymosi veiklos, bendradarbiavimo praktikos su įvairių sričių specialistais. (KI).	proc.	100	100	100	100
	2.2. Efektyviai ir tikslingai naudoti informacines technologijas ugdymo procese.	2.2.1. Kiekvienas pedagogas planuodamas metų veiklą, numato ir taiko efektyvų ir tikslingą informacinių technologijų naudojimą ugdymosi procese (interaktyvių grindų, interaktyviųjų kubų, planšečių, edukacinių robotų, skaitmeninių mokymo priemonių ir kt. naudojimas) (KI).	vnt.	2	2	2	2
3. Sudaryti galimybes lyderystei, skatinant mokytojų, švietimo pagalbos specialistų iniciatyvumą, patirties sklaidą ir bendradarbiavimą.	3.1. Įstaigos vadovų ir pedagogų individualus ir grupinis dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	3.1.1. 100 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja kompetencijų tobulinimo renginiuose. Numatytos prioritetinės kvalifikacijos tobulinimo kryptys. Kiekvienas pedagogas kasmet planuoja ir tobulina kvalifikaciją ne mažiau kaip 5 dienas per mokslo metus. Parengtas ir įgyvendinamas „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas“. (KI).	proc.	100	100	100	100
	3.2. Seminarų, kursų, mokymų, vykdytų projektų informacijos sklaida, dalinimasis patirtimi.	3.2.1. Visi pedagogai kasmet parengia ne mažiau 4 ugdymosi veiklos, patirties informacinius pranešimus mokyklos interneto svetainėje. (KI). 3.2.2. 70 proc. pedagogų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalinasi patirtimi mokykloje, rajone. (KI).	vnt. proc.	4 70	3 70	4 70	2 70

2 TIKSLAS: PLĖTOTI SAUGIĄ IR INOVATYVIĄ UGDYMO(SI) APLINKĄ, UŽTIKRINANČIĄ UGDYMO KOKYBĘ IR ASMENYBĖS RAIDĄ.

Uždavinys	Priemonė	Vertinimo kriterijaus pavadinimas (KI – kiekybinis rodiklis; KO – kokybinis rodiklis)	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2022 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2022 m.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2023 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2023 m.
2.1. Tobulinti ir plėsti vidaus ir lauko erdves. Kurti dinamišką, atvirą, funkcionalią ugdymo(si) aplinką.	2.1.1. Įsigyti šiuolaikiškų informacinių technologijų priemonių.	2.1.1.1. Įsigyti bent du edukacinių robotukų komplektus vaikų iššifravimo ir programavimo pagrindų mokymo bei problemų sprendimo ir įgūdžių lavinimui. (KI).	vnt.	2	2	2	2
		2.1.1.2. Įsigyti interaktyvų stalą, pritaikytą skatinti vaikų kūrybiškumą, bendravimą ir bendradarbiavimą, įgalinantį mokytis ir įsisavinti naujienas. (KI).	vnt.	-	-	2	2
		2.1.1.3. Papildyti vidaus erdves multisensorinėmis priemonėmis, skirtomis skatinti lytėjimo, skonio, regos, garso, kvapo ir judėjimo pojūčius. (KI).	vnt.	-	-	7	7
	2.1.2. Funkcionalių ugdymosi aplinkų kūrimas.	2.1.2.1. Papildyta mokinių (vaikų) judėjimo poreikius tenkinanti erdvė. Papildyta erdvė mokyklos kieme bendruomenės poreikiams. Grupėse įrengtos erdvės socialinių-emocinių įgūdžių, gebėjimų ugdymui ir tobulinimui. Atnaujintos lauko edukacinė erdvė mokinių (vaikų) tyrinėjimams, eksperimentams, stebėjimams ir kt. atlikti. Įsigyta / pagaminta priemonių, skirtų mokinių (vaikų) kompetencijų ugdymui ir veikloms lauke organizuoti. Įrengta mobili bibliotekėlė mokyklos vidaus erdvėse „Skaityk ir dalinkis“. (KI).	vnt.	2	2	3	3
	2.2.1. Sveikos, saugios, motyvuojančios ugdymą aplinkos kūrimas.	2.2.1.1. Atnaujintos grupių patalpos, bendro naudojimo vidaus erdvės. (KI).	proc.	100	100	100	100
2.2. Gerinti įtraukios ugdymo(si) aplinkos kūrimą,		2.2.1.2. Įsigyta įrenginių vaikų žaidimų aikštelei veikloms vykdyti. Atnaujintas sporto inventorių.	vnt.	4	4	3	3

užtikrinant kiekvieno vaiko aktyvų dalyvavimą ir gerą savijautą.	2.2.2. Atnaujinti mokyklos kiemo gamtinę aplinką.	2.2.2.1. Sukurta botaninė aplinka mokyklos kieme: gėlynai, želdiniai, ekodaržas ir naudojamos kaip ugdymo(si) lauke aplinkos ir šaltiniai. (KI).	proc.	100	100	100	100
	2.3.1. Darbuotojų darbo sąlygų gerinimas.	2.3.1.1. Atlikti patalpų remonto darbai. Mokyklos teritorija aptverta segmentine tvora. Įrengtas vertikalus keltuvas ugdytiniams su negalia kelti į mokyklos antrą aukštą. (KI).	vnt.	5	4	3	3

3 TIKSLAS: STIPRINTI BENDRUOMENĖS INICIATYVAS, FORMUOJANT SAVITĄ MOKYKLOS KULTŪRĄ.

Uždavinys	Priemonė	Vertinimo kriterijaus pavadinimas (KI – kiekybinis rodiklis; KO – kokybinis rodiklis)	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2022 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2022 m.	Vertinimo kriterijaus reikšmė 2023 m.	Pasiekti rezultatai (rodikliai) 2023 m.
3.1. Stiprinti bendruomenės narių sąveikos ryšius, partnerystę.	3.1.1. Mokyklos bendruomenės tradicijų puoselėjimas.	3.1.1.1. Bendruomenė skatinama aktyviai dalyvauti, įgyvendinant tradicinius renginius ir projektus. Kasmet vyksta 3–5 mokyklos tradiciniai renginiai, į kuriuos įsitraukia visa mokyklos bendruomenė – 70 proc. mokyklos darbuotojų;	proc.	70	70	70	70
		3.1.1.2. 40 proc. – mokyklos tėvų (globėjų, rūpintojų) įsitraukia į mokyklos renginius ir projektus.	proc.	40	40	40	40
		3.1.1.3. Kuriamos naujos, bendruomenės kūrybiškumą skatinančios tradicijos.	vnt.	1	1	1	1

	3.1.2. Sveikos gyvensenos, stiprinančių projektų, prevencinių renginių, sportinės veiklos organizavimas.	3.1.2.1. Vykdamos prevencinės programos (sveikos gyvensenos, patyčių ir kt.), tęsiamos sveikos gyvensenos tradicijos (sportinių pramogų, išvykų, dalyvavimas Europos judumo savaitės renginiuose ir kt.), sveikos mitybos įpročių formavimas, dalyvaujant tradiciniuose ES paramos programose.	proc.	100	100	100	100
		3.1.2.2. Inicijuota kita mokinių (vaikų) fizinį aktyvumą skatinanti veikla (pvz., masinės mankštos organizavimas).	proc.	100	100	100	100
	3.1.3. Mokyklos savivaldos institucijų veiklos stiprinimas.	3.1.3.1. Kryptinga, kasmet planuojama bei nuosekliai įgyvendinama veikla padės kokybiškai realizuoti mokyklos strategiją. Savivaldos institucijos dalyvauja pokyčių planavime ir sprendimų priėmimo, tobulinant mokyklos veiklą. (KO).	proc.	100	100	100	100
	3.1.4. Įstaigos tėvų (globėjų) poreikių tyrimas ir informavimo sistemos tobulinimas.	3.1.4.1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausą vykdyti ne mažiau kaip 1 kartą per metus. Atsižvelgiant į tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius, formuojama mokyklos strategija. (KO).	vnt.	2	2	2	2
3.2. Stiprinti mokyklos įvaizdį ir prestižą.	3.2.1. Įstaigą reprezentuojančių priemonių kūrimas / atnaujinimas.	3.2.1.1. Parengtos priemonės (rašikliai, skirtukai ir kt.) su mokyklos simbolika. (KI).	proc.	100	100	100	100
		3.2.1.2. Atnaujinti mokyklos tinklapį. (KI).	proc.	100	100	100	100
	3.2.2. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas.	3.2.2.1. Organizuota ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklos kokybės įsivertinimo visuminė apklausa. Dalyvauja 100 proc. pedagogų. Identifikavus stipriąsias ir tobulintinas sritis, susitarta dėl tobulinimo priemonių plano. (KO).	proc.	100	100	100	100
		3.2.2.2. Organizuoti 1–2 mokymai per strateginį laikotarpį, formuojantys profesinę nuostatą dėl efektyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo mokykloje įgyvendinant švietimo tikslus. (KI).	proc.	100	100	100	100

III SKYRIUS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI

Igyvendinant 2023 m. strateginiuose dokumentuose suplanuotas priemones, panaudotų lėšų suma sudarė 1045858,29 Eur. Detalesnė informacija pateikiama lentelėje:

Savivaldybės lėšos	511287,24
Valstybės lėšos	493238,22
Europos Sąjungos lėšos	248,00
Pajamų įmokų lėšos	38584,84
Kitų šaltinių lėšos	2499,99

IV SKYRIUS KITA SU SUBJEKTO VEIKLA SUSIJUSI SVARBI INFORMACIJA

Kupiškio mokykla „Varpelis“ įtraukta į 2022–2030 m. Panevėžio regiono plėtros planą (pažangos priemonė Nr. LT025-03-01-01 „Švietimo paslaugų prieinamumo didinimas“), finansuojamą pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos ir 2021–2030 metų regionų plėtros programos Regioninės pažangos priemonės Nr. 12-003-03-01-23 (RE) „Padidinti ugdymo prieinamumą atskirtį patiriantiems vaikams“ finansavimo gaires.

Direktorė

Daiva Pečiukėnienė

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17
(data)

Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa
(programos pavadinimas)

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui 2.3.5.6. Atsinaujinančios energetikos išteklių panaudojimas visuomeninės paskirties pastatuose	Ministerijos / Savivaldybės				Kodas
	Departamento				
	Įstaigos				190041033
	Programos				2
Finansavimo šaltinio		B			
Valstybės funkcijos		09	01	01	01

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	125.00	125.00	124.02	124.02
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	125.00	125.00	124.02	124.02
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	125.00	125.00	124.02	124.02
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	125.00	125.00	124.02	124.02
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	125.00	125.00	124.02	124.02
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	125.00	125.00	124.02	124.02
	IŠ VISO	335	125.00	125.00	124.02	124.02

Direktorė (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	 (parašas)	Daiva Pečiukėnienė (vardas ir pavardė)
Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	 (parašas)	Jolanta Balaišienė (vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190041033
				Programos	1
Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui				Finansavimo šaltinio	B
1.1.1.1. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas				Valstybės funkcijos	09 01 01 01

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	512656.00	512656.00	506744.43	506744.43
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	462955.00	462955.00	462524.63	462524.63
2	1	1				Darbo užmokestis	3	455880.00	455880.00	455458.81	455458.81
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	455880.00	455880.00	455458.81	455458.81
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	455880.00	455880.00	455458.81	455458.81
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	455880.00	455880.00	455458.81	455458.81
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	7075.00	7075.00	7065.82	7065.82
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	7075.00	7075.00	7065.82	7065.82
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	7075.00	7075.00	7065.82	7065.82
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	7075.00	7075.00	7065.82	7065.82
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	45562.00	45562.00	40085.50	40085.50
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	45562.00	45562.00	40085.50	40085.50
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	45562.00	45562.00	40085.50	40085.50
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	45562.00	45562.00	40085.50	40085.50
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	6800.00	6800.00	6800.00	6800.00
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	317.00	317.00	316.47	316.47
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	408.00	408.00	393.19	393.19
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1965.00	1965.00	1961.09	1961.09

2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1849.00	1849.00	1848.41	1848.41
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	90.00	90.00	89.80	89.80
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1325.00	1325.00	1321.98	1321.98
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	902.00	902.00	901.48	901.48
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	26280.00	26280.00	20868.94	20868.94
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1850.00	1850.00	1848.37	1848.37
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	3776.00	3776.00	3735.77	3735.77
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	4139.00	4139.00	4134.30	4134.30
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	4139.00	4139.00	4134.30	4134.30
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	4139.00	4139.00	4134.30	4134.30
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	4139.00	4139.00	4134.30	4134.30
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	4139.00	4139.00	4134.30	4134.30
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	4419.00	4419.00	4418.79	4418.79
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	4419.00	4419.00	4418.79	4418.79
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	4419.00	4419.00	4418.79	4418.79
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	4419.00	4419.00	4418.79	4418.79
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	4419.00	4419.00	4418.79	4418.79
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	4419.00	4419.00	4418.79	4418.79
						IŠ VISO	335	517075.00	517075.00	511163.22	511163.22

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Pečiukėnienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

KUPIŠKIO MOKYKLOS „VARPELIS“
2023 M. GRUODŽIO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ATASKAITA (forma Nr. 1)

Pajamų įmokų surinkimo planas įvykdytas 91.75 %. Planas nepilnai įvykdytas dėl nevykdytų transporto nuomos paslaugų, pirkėjų nesumokėtų įmokų už aptarnavimo paslaugas, mažesnio vaikų lankomumo nei planuota.

Ataskaitinis laikotarpis	Pajamų įmokų surinkimo planas (Eur)	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį (Eur,ct)
2023 I-IV ketvirtis	46470	42637.67

Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis liko 3557,49 Eur, kuris šiais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

BIUDŽETINIŲ LĖŠŲ SĄSKAITOS LĖŠŲ LIKUČIAI

Biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likučio nebuvo.

KITA SVARBI INFORMACIJA

Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pateikta „Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius“ ataskaitoje.

Direktorė

Daiva Pečiukėnienė

Savivaldybės įstaigų apskaitos
tarnybos vedėja

Jolanta Balaišienė

Parengė: finansininkė Simona Čiškauskienė,
tel. nr. 8 459 35492, el.paštas simona.ciskauskiene@kupiskis.lt

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Socialinės ir sveikatos apsaugos

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190041033
				Programos	4
Kitos socialinės paramos išmokos		Finansavimo šaltinio	D		
4.1.2.9. Socialinė parama mokiniams		Valstybės funkcijos	10	04	01
					40

Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms)f

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	6385.00	6385.00	6385.00	6385.00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	6385.00	6385.00	6385.00	6385.00
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	6385.00	6385.00	6385.00	6385.00
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	6385.00	6385.00	6385.00	6385.00
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	6385.00	6385.00	6385.00	6385.00
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	116	6385.00	6385.00	6385.00	6385.00
	IŠ VISO	335	6385.00	6385.00	6385.00	6385.00

Direktorė		Daiva Pečiukėnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja		Jolanta Balaišienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g.26, Kupiškis
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.

Metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Nr.

Ministerijos / savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kodas

188774975

190041033

(curat, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų :	3557.49	46470.00	42637.67	38584.84	38584.84	7610.32		7610.32
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojui, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Daiva Pečiukėnienė

(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa

(programos pavadinimas)

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui 2.3.5.6. Atsinaujančios energetikos išteklių panaudojimas visuomeninės paskirties pastatuose	Kodas			
	Ministerijos / Savivaldybės			
	Departamento			
	Įstaigos			
	190041033			
Programos				2
Finansavimo šaltinio				U
Valstybės funkcijos				09 01 01 01

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	373.00	373.00	372.08	372.08
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	373.00	373.00	372.08	372.08
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	373.00	373.00	372.08	372.08
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	373.00	373.00	372.08	372.08
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	373.00	373.00	372.08	372.08
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	373.00	373.00	372.08	372.08
	IŠ VISO	335	373.00	373.00	372.08	372.08

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Pečiukėnienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(vardas ir pavardē)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190041033
				Programos	1
				Finansavimo šaltinio	U
				Valstybės funkcijos	09010101

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	7070.00	7070.00	7070.00	7070.00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	6705.00	6705.00	6705.00	6705.00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	6610.00	6610.00	6610.00	6610.00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	6610.00	6610.00	6610.00	6610.00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	6610.00	6610.00	6610.00	6610.00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	6610.00	6610.00	6610.00	6610.00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	95.00	95.00	95.00	95.00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	95.00	95.00	95.00	95.00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	95.00	95.00	95.00	95.00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	95.00	95.00	95.00	95.00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	65.00	65.00	65.00	65.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	65.00	65.00	65.00	65.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	65.00	65.00	65.00	65.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	65.00	65.00	65.00	65.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	65.00	65.00	65.00	65.00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	300.00	300.00	300.00	300.00
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	300.00	300.00	300.00	300.00

2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	300.00	300.00	300.00	300.00
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	300.00	300.00	300.00	300.00
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	116	300.00	300.00	300.00	300.00
						IŠ VISO	335	7070.00	7070.00	7070.00	7070.00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Pečiukėnienė
(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190041033
				Programos	1
Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui				Finansavimo šaltinio	U
1.1.1.1.003 Vaikų ugdymui ir pavežėjimui į mokyklą ir atgal				Valstybės funkcijos	09 01 01 01

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	5904.00	5904.00	5904.00	5904.00
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	5904.00	5904.00	5904.00	5904.00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	5820.00	5820.00	5820.00	5820.00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	5820.00	5820.00	5820.00	5820.00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	5820.00	5820.00	5820.00	5820.00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	5820.00	5820.00	5820.00	5820.00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	84.00	84.00	84.00	84.00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	84.00	84.00	84.00	84.00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	84.00	84.00	84.00	84.00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	84.00	84.00	84.00	84.00
						IŠ VISO	335	5904.00	5904.00	5904.00	5904.00

Direktorė		Daiva Pečiukėnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja		Jolanta Balaišienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(vards ir pavadē)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190041033
				Programos	1
Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui				Finansavimo šaltinio	U
1.1.1.3.113 Mokiniam, turintiems specialiųjų poreikių, ugdyti				Valstybės funkcijos	09020101

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	58400.00	58400.00	58400.00	58400.00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	33232.00	33232.00	33232.00	33232.00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	32750.00	32750.00	32750.00	32750.00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	32750.00	32750.00	32750.00	32750.00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	32750.00	32750.00	32750.00	32750.00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	32750.00	32750.00	32750.00	32750.00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	482.00	482.00	482.00	482.00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	482.00	482.00	482.00	482.00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	482.00	482.00	482.00	482.00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	482.00	482.00	482.00	482.00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	24981.00	24981.00	24981.00	24981.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	24981.00	24981.00	24981.00	24981.00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	24981.00	24981.00	24981.00	24981.00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	24981.00	24981.00	24981.00	24981.00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4853.00	4853.00	4853.00	4853.00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1447.00	1447.00	1447.00	1447.00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	15000.00	15000.00	15000.00	15000.00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	3681.00	3681.00	3681.00	3681.00

2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	187.00	187.00	187.00	187.00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	187.00	187.00	187.00	187.00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	187.00	187.00	187.00	187.00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	187.00	187.00	187.00	187.00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	187.00	187.00	187.00	187.00
						IŠ VISO	335	58400.00	58400.00	58400.00	58400.00

Direktorė (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Daiva Pečiukėnienė (vardas ir pavardė)
Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Jolanta Balaišienė (vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190041033
				Programos	1
				Finansavimo šaltinio	U
				Valstybės funkcijos	09010101

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1400.00	1400.00	1400.00	1400.00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1400.00	1400.00	1400.00	1400.00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1380.00	1380.00	1380.00	1380.00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1380.00	1380.00	1380.00	1380.00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1380.00	1380.00	1380.00	1380.00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1380.00	1380.00	1380.00	1380.00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	20.00	20.00	20.00	20.00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	20.00	20.00	20.00	20.00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	20.00	20.00	20.00	20.00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	20.00	20.00	20.00	20.00
	IŠ VISO	335	1400.00	1400.00	1400.00	1400.00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Pečiukėnienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.
4 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024.01.17

(data)

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190041033
				Programos	1
				Finansavimo šaltinio	K
				Valstybės funkcijos	09 02 01 01

Ugdymo reikmėms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	407159.00	407159.00	407157.15	407157.15
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	400059.00	400059.00	400058.57	400058.57
2 1 1	Darbo užmokestis	3	394235.00	394235.00	394234.95	394234.95
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	394235.00	394235.00	394234.95	394234.95
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	394235.00	394235.00	394234.95	394234.95
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	394235.00	394235.00	394234.95	394234.95
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	5824.00	5824.00	5823.62	5823.62
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5824.00	5824.00	5823.62	5823.62
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	5824.00	5824.00	5823.62	5823.62
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	5824.00	5824.00	5823.62	5823.62
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5352.00	5352.00	5350.61	5350.61
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5352.00	5352.00	5350.61	5350.61
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5352.00	5352.00	5350.61	5350.61
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5352.00	5352.00	5350.61	5350.61
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	172.00	172.00	171.31	171.31
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	185.00	185.00	185.00	185.00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2342.00	2342.00	2341.64	2341.64
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	2653.00	2653.00	2652.66	2652.66
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	1748.00	1748.00	1747.97	1747.97

2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	1748.00	1748.00	1747.97	1747.97
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	1748.00	1748.00	1747.97	1747.97
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	1748.00	1748.00	1747.97	1747.97
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	1748.00	1748.00	1747.97	1747.97
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	2500.00	2500.00	2499.99	2499.99
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	2500.00	2500.00	2499.99	2499.99
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	2500.00	2500.00	2499.99	2499.99
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	2500.00	2500.00	2499.99	2499.99
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2500.00	2500.00	2499.99	2499.99
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	2500.00	2500.00	2499.99	2499.99
						IŠ VISO	335	409659.00	409659.00	409657.14	409657.14

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Pečiukėnienė

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, pusmetinės ataskaitos forma Nr. 3)

Kupiškio mokykla Varpelis, 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškis
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

Metinė

(metinė, pusmetinė)

ATASKAITA

2024.01.17
(data)

Nr. _____

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.**	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
I	Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo	B	517075.00	511163.22	98.86	-5911.78	-435.07	1.2.	Dėl netikslaus planavimo: darbdavių socialinės paramos pinigais lėšos (4.70 Eur), darbo užmokestis pinigais (421.19 Eur), socialinio draudimo įmokos (9.18 Eur)
							-2825.15	2.1	Padidėjus komunalinių paslaugų kainoms, buvo suplanuota daugiau išlaidų šildymui ir elektrai, kurios buvo nepanaudotos metų eigoje sumužėjus kainoms.
							-65.65	2.2	Dėl mažesnio nei planuota pirkimo poreikio kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidų (0.21 Eur), medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo (0.53 Eur), ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo (14.81 Eur), transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidų (3.91 Eur.), aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros (0.59 Eur), komandiruočių išlaidų (0.20 Eur), materialiojo turto paprasto remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų (3.02 Eur), kvalifikacijos kėlimo išlaidų (0.52 Eur), informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų (1.63 Eur), kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų (40.23 Eur).
							-2585.91	2.3	Dėl gruodžio mėnesio sąskaitų už komunalines paslaugas apmokėjimo 2024 m. I ketv.
I	Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo	K	409659.00	409657.14	100.00	-1.86	-1.86	2.2.	Dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikio.
I	Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo	U	76824.00	76824.00	100.00				
I	Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo	S	50028.00	38584.84	77.13	-11443.16	-11343.16	2.2.	Dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikio vaikų maitinimui (4287.74 Eur) ir ugdymo priemonėms (7055.42 Eur) esant mažesniam lankomumui nei planuota.
							-100.00	2.2.	Dėl transporto paslaugų poreikio nebuvimo nesurinkta lėšų už transporto nuomą.
		Iš viso pagal programą:	1053586.00	1036229.20	98.35	-17356.80			
2	Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa	B	125.00	124.02	99.22	-0.98	-0.98	2.2	Dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikio.
2	Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa	U	373.00	372.08	99.75	-0.92	-0.92	2.2	Dėl mažesnio nei planuota pirkimų poreikio.
		Iš viso pagal programą:	498.00	496.10	99.62	-1.90			
4	Socialinės ir sveikatos apsaugos	D	6385.00	6385.00	100.00	0.00			
		Iš viso pagal programą:	6385.00	6385.00	100.00	0.00			
		Viso:	1060469.00	1043110.30	98.36	-17358.70			

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti keli asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Daiva Pečiukienė

(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė

(vardas ir pavardė)

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		492.218,62	497.903,98
I	Nematerialusis turtas	P03	801,21	1.602,33
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		801,21	1.602,33
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	491.417,41	496.301,65
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		410.000,10	414.719,82
II.3	Infrastruktūros statiniai		6.734,68	7.187,54
II.4	Kiti statiniai			0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		30.034,01	29.831,88
II.6	Transporto priemonės		32.197,92	36.678,07
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		12.450,70	7.884,34
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		97.095,29	76.467,17
I	Atsargos	P08	12.805,05	4.142,60
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		12.805,05	4.142,60
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	717,88	573,80
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	81.061,93	68.159,20
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	3.501,89	4.831,50
III.5	Sukauptos gautinos sumos		77.560,04	63.327,70
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	2.510,43	3.591,57
	IŠ VISO TURTO:		589.313,91	574.371,15

(tesinys kitame puslapyje)

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	500.666,34	501.833,60
I	Iš valstybės biudžeto		25.777,26	20.530,72
II	Iš savivaldybės biudžeto		248.296,23	248.689,78
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		212.866,42	219.430,76
IV	Iš kitų šaltinių		13.726,43	13.182,34
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		70.366,77	59.892,15
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		70.366,77	59.892,15
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai	P15	5.295,88	
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumų į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumų į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumų	P17	3.282,96	3.346,76
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	61.787,93	56.423,45
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			121,94
F	GRYNASIS TURTAS	P18	18.280,80	12.645,40
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		18.280,80	12.645,40
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		5.635,40	-6.518,74
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		12.645,40	19.164,14
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŲNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		589.313,91	574.371,15

Direktorė (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	Daiva Pečiukėnienė (vardas ir pavardė)
Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja (ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Jolanta Balaišienė (vardas ir pavardė)

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.061.272,24	954.753,57
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.020.005,24	919.512,58
I.1	Iš valstybės biudžeto		493.623,15	444.764,06
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		517.651,90	462.768,97
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		6.877,08	9.300,30
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.853,11	2.679,25
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		41.267,00	35.240,99
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	41.267,00	35.240,99
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.055.798,02	-961.418,74
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-930.371,56	-809.368,74
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-14.667,02	-13.268,57
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-35.500,56	-37.201,38
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-261,11	-124,19
V	TRANSPORTO		-6.942,48	-4.167,52
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.086,48	-807,75
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-1.757,95	-12.937,35
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-790,25	-0,15
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-58.765,72	-71.977,36
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			-3.792,94
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-5.654,89	-7.772,79
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5.474,22	-6.665,17
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		162,00	148,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	162,00	148,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-0,82	-1,57
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		5.635,40	-6.518,74
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5.635,40	-6.518,74
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						19.164,14	19.164,14	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-6.518,74	-6.518,74	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						12.645,40	12.645,40	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		5.635,40	5.635,40	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						18.280,80	18.280,80	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), ieigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Daiva Pečiukėnienė
(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1.418,85	-372,08	1.046,77	757,25	0,00	757,25
I	Iplaukos		1.080.555,27	372,08	1.080.927,35	962.394,12	0,00	962.394,12
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		999.101,49	372,08	999.473,57	890.445,24	0,00	890.445,24
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		490.532,25	372,08	490.904,33	440.382,47	0,00	440.382,47
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		506.868,45	0,00	506.868,45	447.529,05	0,00	447.529,05
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		280,94	0,00	280,94	1.233,19	0,00	1.233,19
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.419,85	0,00	1.419,85	1.300,53	0,00	1.300,53
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		42.636,67	0,00	42.636,67	34.689,88	0,00	34.689,88
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		38.584,84	0,00	38.584,84	37.259,00	0,00	37.259,00
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		232,27	0,00	232,27			
II	Pervestos lėšos		-43.068,98	-372,08	-43.441,06	-34.657,62	0,00	-34.657,62
II.1	I valstybės biudžetą		-166,10	-372,08	-538,18			
II.2	I savivaldybių biudžetus		-42.637,67	0,00	-42.637,67	-34.655,88	0,00	-34.655,88
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		-32,94	0,00	-32,94			
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-232,27	0,00	-232,27	-1,74	0,00	-1,74
II.6	Kitiems subjektams						0,00	0,00
III	Išmokos	P02	-1.036.067,44	-372,08	-1.036.439,52	-926.979,25	0,00	-926.979,25
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-919.943,47	0,00	-919.943,47	-805.645,08	0,00	-805.645,08
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-36.262,13	0,00	-36.262,13	-38.671,56	0,00	-38.671,56
III.3	Komandiruočių		-261,11	0,00	-261,11	-124,19	0,00	-124,19
III.4	Transporto		-6.814,09	0,00	-6.814,09	-1.356,68	0,00	-1.356,68
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.086,48	0,00	-1.086,48	-807,75	0,00	-807,75
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-2.768,98	0,00	-2.768,98	-12.937,35	0,00	-12.937,35
III.7	Atsargų įsigijimo		-63.761,61	0,00	-63.761,61	-62.443,97	0,00	-62.443,97
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-5.169,57	-372,08	-5.541,65	-4.992,67	0,00	-4.992,67
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-9.418,77	0,00	-9.418,77	-9.540,85	0,00	-9.540,85
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-9.418,77	0,00	-9.418,77	-9.540,85	0,00	-9.540,85
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		6.918,78	372,08	7.290,86	9.540,85	0,00	9.540,85
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		6.918,78	372,08	7.290,86	9.540,85	0,00	9.540,85
IV.1	Iš valstybės biudžeto		2.499,99	372,08	2.872,07			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		4.418,79	0,00	4.418,79	9.540,85	0,00	9.540,85
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1.081,14	0,00	-1.081,14	757,25	0,00	757,25
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.591,57		3.591,57	2.834,32		2.834,32
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2.510,43		2.510,43	3.591,57		3.591,57

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Daiva Pečiukėnienė
(vardas ir pavardė)

Jolanta Balaišienė
(vardas ir pavardė)

KUPIŠKIO MOKYKLOS VARPELIS
2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Informacija apie įstaigą

Kupiškio mokykla „Varpelis“ (toliau – įstaiga) savo teisine forma yra Kupiškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota Juridinių asmenų registre 1995 m. gegužės 31 d. Įstaigos kodas – 190041033. Įstaigos adresas – Vytauto g. 26, Kupiškis.

Įstaiga yra juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo anspaudą ir sąskaitas bankuose. Įstaigos steigėjo funkcijas vykdo Kupiškio rajono savivaldybės taryba.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą, nėra.

Įstaigos veikla pagal Lietuvos Respublikos ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK) – ikimokyklinis ugdymas (85.10.10), pagrindinis ugdymas (85.31.10). Vykdomos programos:

1. Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa
2. Ekonominio konkurencingumo ir investicijų plėtros programa
3. Socialinės ir sveikatos apsaugos programa.

Informacija apie ataskaitinio laikotarpio trukmę

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., baigiasi gruodžio 31 d.

Darbuotojų skaičius

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį – 53 darbuotojai.

Įstaigos finansavimo šaltiniai

Įstaigos pagrindiniai lėšų šaltiniai yra savivaldybės ir valstybės biudžeto asignavimai, pajamų įmokos už teikiamas paslaugas, bei kitos teisėtai gautos lėšos.

Informacija apie kontroliuojamus subjektus ir asocijuotuosius subjektus

Kontroliuojamų ar asocijuotųjų subjektų filialų ir kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi

Finansinių ataskaitų pateikimo valiuta

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais. Per ataskaitinį laikotarpį visos ūkinės operacijos buvo atliekamos nacionaline valiuta.

Įstaiga apskaitos tvarkymui naudoja finansinės apskaitos programą „Finas“.

I. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinę apskaitą pagal paslaugų teikimo sutartį tvarko Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnyba. Finansinės apskaitos išankstinę, einamąją ir paskesnę kontrolę vykdo paskirti įstaigos ir Savivaldybės įstaigų apskaitos tarnybos darbuotojai.

2023 metų finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimų, nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

1. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai
2. Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas
3. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas
4. Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas
5. Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nustatyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Ataskaitinį laikotarpį buvo siekiama, kad įstaigos finansinė būklė, jos turtas, fondai ir skolos, kasinės ir faktinės išlaidos būtų tiksliai ir teisingai atvaizduotos finansinėje apskaitoje ir atskaitomybėje.

Ataskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. Valstybės funkciją
2. Programą ir priemonę
3. Lėšų šaltinį
4. Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį
5. Buhalterinę sąskaitą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taip, kad galima būtų tinkamai pateikti informaciją apie segmentus. Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pinigų srautai veiklos segmentuose pagal valstybės funkciją pasiskirsto į:

1. Ekonomika
2. Švietimas
3. Socialinė apsauga.

NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus: yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų, tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, turi teisę tuo turtu disponuoti.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektų registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama remiantis amortizacijos ekonominiais normatyvais, sudarytais pagal Vyriausybės nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos minimalius ir maksimalius ekonominius normatyvus.

Nematerialusis turtas nurašomas, jei jis pripažįstamas netinkamu (negalimu naudoti) ir nebeatitinka nematerialiojo turto požymių.

Įstaigoje yra šios nematerialiojo turto grupės ir joms nustatytas šis naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Nematerialaus turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos* ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6
3.	Kitas nematerialus turtas	6

*Jeigu patentai, išradimai, licencijos (tarp jų – programinės įrangos) ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse atskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse atskaitose rodomos tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus įstaigos vadovo įsakymu.

Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko normatyvai patvirtinti metais:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai; monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio)	80
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	45
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros, melioracijos ir kiti statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	60
2.1.2.	Metaliniai	30
2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Melioracijos statiniai	50
2.3.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	20
3.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	20
3.3.	Medicinos įranga	8
3.4.	Apsaugos įranga	8
3.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10
3.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	9
4.2.	Specialūs automobiliai	7
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
4.4.	Kitos transporto priemonės	13
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	10
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
5.4.	Kita biuro įranga	8
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	10
6.2.	Muzikos instrumentai	30
6.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Jei ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas pripažįstamas esminiu ilgalaikio turto pagerinimu, tai pagerina naudingąsias turto savybes, bet nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, rekonstravimo ar remonto darbų verte didinama ilgalaikio turto įsigijimo savikaina ir ji nudėvima per likusį ilgalaikio materialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiką. Jei ilgalaikio materialiojo turto remontas nepripažįstamas esminiu pagerinimu, patirtos išlaidos priskiriamos sąnaudoms tą ataskaitinį laikotarpį kada jos patiriamos.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Ilgalaikis materialusis turtas inventorizuojamas remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.

Biologinis turtas

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

Biologinio turto įstaiga neturi.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Atsargomis laikomas trumpalaikis turtas, kurį per vienerius metus įstaiga sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti.

Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę. Atiduoto naudoti veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte. Finansinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar kitokiu netekimu susijusi operacija.

Atsargos inventorizuojamos remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas savikainą, įstaiga taiko FIFO („pirmas į – pirmas iš“) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

Kai atsargos sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotus subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Įstaiga finansinio turto neturi.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Piniginės lėšos, tai pinigai kasoje, bankų sąskaitose ir pinigai kelyje.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumas įstaiga gauna iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų šaltinių. Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimą nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos įstaigos finansavimo sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina, o vėliau sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas įvertinamas taip: po vieno metų gautinos sumos - amortizuota savikaina, išankstiniai apmokėjimai, per vienus metus gautinos sumos ir kitas trumpalaikis finansinis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių atskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

Finansinė nuoma (lizingas)

Finansinės nuomos (lizingo) įstaiga turėti negali.

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukaupu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas

su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos pripažįstamos, kai tikimasi gauti su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu patirtas sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje tikrąja verte ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, tai yra suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų ūkines operacijas, visos pajamų sąskaitų likučių sumos perkeliamos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ir deficitas“. Pajamų sąskaitas uždarome.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų negalime tiesiogiai susieti konkrečiai su pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Kiekvieno mėnesio pabaigoje priskaitomas sukauptas atostogų rezervas ir pripažįstamas sąnaudomis.

Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų ūkines operacijas, visi sąnaudų sąskaitų likučiai perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ir deficitas“. Sąnaudų sąskaitas uždarome.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį euro ir užsienio valiutos santykį nustatytą vadovaujantis LR finansinės apskaitos įstatymu.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, tai yra jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, tai yra turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkurama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, tai yra nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų

srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida, arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Įstaiga apskaitą tvarko pagal segmentus. Segmentas – tai įstaigos pagrindinės veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ir dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos apie įvykį.

Įstaigos finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz.: nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitinių įverčių laikomas įstaigos pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz.: nusidėvėjimo normatyvas).

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Jei įstaiga neturi gauto finansavimo, tai klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,25 procento turto balansinės vertės.

Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija, o jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, tai yra nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

FINANSINĖS BUKLĖS ATASKAITA

Pastaba Nr. P03. Nematerialus turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai nematerialus turtas pateiktas likutine verte 801,21 Eur.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P03).

Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje vertė 796,12 Eur.

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialus turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį iš viešojo sektoriaus subjekto neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto savikaina 543,29 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį pirktų turto įsigijimo savikaina sudarė 9418,77 Eur:

Mašinos ir įrengimai	3018,79 Eur
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	6399,98 Eur

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyto ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina 1149,50 Eur.

Finansinėse ataskaitose ataskaitinio laikotarpio ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 491417,41 Eur.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P04).

Visiškai nudėvėto ilgalaikio materialiojo turto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje įsigijimo savikaina pagal turto grupes:

Infrastruktūros statiniai	437,91 Eur
Kitos mašinos ir įrenginiai	7806,39 Eur
Baldai	7654,36 Eur
Kompiuterinė įranga	9609,56 Eur
Kita biuro įranga	6006.70 Eur
Kitas ilgalaikis turtas	4015.28 Eur
Iš viso:	35530,20 Eur

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje nėra.

Įstaiga pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto neturi.

Turto, priskirto prie kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, įstaiga neturi.

Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Per ataskaitinį laikotarpį medžiagų ir žaliavų buvo įsigyta už 57938,81 Eur, nemokamai gautų atsargų savikaina 2344,29 Eur, sunaudota medžiagų įstaigos veikloje už 64256,35 Eur.

Ūkinio inventoriaus, per ataskaitinį laikotarpį, įstaiga įsigijo už 12635,70 Eur. Visas naujai įsigytas ūkinis inventorių naudojamas įstaigos veikloje, todėl apskaitoje jis perkeliamas į užbalansinę sąskaitą.

Atsargų detali informacija pateikta lentelėje „Atsargų vertė pagal grupes“ (P08).

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

Finansinėse ataskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigai išankstinius mokėjimus sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos 717.88 Eur:

Transporto priemonės draudimas	579,14 Eur
Vaikų draudimas	88,06 Eur
Prenumerata	50,68 Eur

Detali išankstinių mokėjimų informacija pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ (P09).

Pastaba Nr. 10. Per vienus metus gautinos sumos.

Per vienerius metus gautinas sumas sudaro:

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3501,89 Eur
Sukauptos finansavimo pajamos	2865,91 Eur
Sukauptos finansavimo pajamos darbuotojų rezervui	61787,93 Eur
Sukauptos pajamos už paslaugas	7610,32 Eur
Kitos sukauptos pajamos	5295.88 Eur
Iš viso:	81061,93 Eur

Informacija apie gautinas sumas pateikta lentelėje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ (P10).

Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigai Lietuvos bankų sąskaitose sudaro 2510,43 Eur. Tai surinktos pajamų įmokų lėšos 34,00 Eur ir pavedimų lėšos 2476,43 Eur.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ (P11).

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų gavimas ir panaudojimas pagal šaltinius pateiktas lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ (P12).

Pastaba Nr. P15. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pagal jų paskirtį ir panaudojimo laiką pateikti lentelėse „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“ (P15).

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Įsiskolinimą tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 3282,96 Eur:

Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	2585,91 Eur
Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	280,00 Eur
Socialinė parama natūra	417,05 Eur

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai sudaro 61787,93 Eur:

Sukauptos atostoginių sąnaudos darbo užmokesčiui	60826,41 Eur
Sukauptos atostoginių sąnaudos valstybiniam socialiniam draudimui	961,52 Eur

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ (P17).

Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai grynasis turtas sudaro 18280,80 Eur, tai einamų metų sukauptas perviršis 5635,40 Eur ir ankstesnių metų sukauptas perviršis 12645,40 Eur.

Įstaigos gauta (ne)finansinė parama.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga gavo finansinės paramos 1419,84 Eur:

Valstybinė mokesčių inspekcija (Gyventojai skyrę pajamų mokesčio dalį)	1374,90 Eur
--	-------------

AB „Žemaitijos pienas“	44,94 Eur
------------------------	-----------

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga panaudojo 2499,99 Eur finansinės paramos. Finansinės paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2476,42 Eur.

Nebalansinės sąskaitos

Įstaigos nebalansinėse sąskaitose yra apskaitomas išduotas naudoti ūkinis inventorių ir pagal panaudos sutartis gautas turtas.

Išduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė yra 168864,99 Eur.

Pagal panaudos sutartis valdomas turtas:

Panaudos davėjas	Turto pavadinimas	Vertė, Eur
Nacionalinė žemės tarnyba prie Aplinkos ministerijos	Žemės sklypas	12500,00

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Pastaba Nr. P21 Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamos sudaro:

Finansavimo pajamos	1020005,24 Eur
Pagrindinės veiklos kitos pajamos gautos už maitinimo paslaugas ir ugdymo inventorių	41267,00 Eur
Kitos veiklos pajamos	162,00 Eur

Pastaba Nr. P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Sąnaudos per ataskaitinį lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 94379,28 Eur. Tai lėmė darbuotojų darbo užmokesčio kilimas, padidėjęs transporto remonto poreikis.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudaro 930371,56 Eur (P22), tai darbo užmokestis – 916567,56 Eur ir socialinio draudimo įmokos – 13804 Eur.

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama lentelėje „Informacijos apie darbo užmokesčio sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte“.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas 35500,56 Eur sudaro šios sąnaudos: šildymo – 24956,44 Eur, elektros energijos – 5638,77 Eur, vandentiekio ir kanalizacijos – 4119,42 Eur, ryšių paslaugų – 393,22 Eur, kitų komunalinių paslaugų – 392,71 Eur.

Finansinės ir investicinės veiklos rezultata (0.82 Eur) sudaro baudų ir delspinigių sąnaudos (P23).

Informacija apie įstaigos pajamas ir sąnaudas pateikiama 3 VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede.

INFORMACIJA APIE SEGMENTUS

Informacija apie įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudas ir pinigų srautus pagal veiklos segmentus pateikiama 25 VSAFAS „Segmentai“ 1 priede.

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA

Informacija apie grynojo turto pokyčių sumas pateikiama pridedamame 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI

Pastaba Nr. P18.Išmokos.

Per ataskaitinį laikotarpį išmokų suma sudaro 1036439,52 Eur, tai darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokos – 919943,47 Eur. Iš jų: darbo užmokesčiui – 906313,98 Eur, socialinio draudimo įmokoms – 13629,49 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių išmokos – 36262,13 Eur, komandiruočių išmokos – 261,11 Eur, transporto išlaidos – 6814,09 Eur, kvalifikacijos kėlimo išmokos – 1086,48 Eur, paprastojo remonto išlaidos – 2768,98 Eur, atsargų įsigijimo išlaidos – 63761,61 Eur, kitų paslaugų įsigijimas – 5541,65 Eur.

Informacija apie pinigų srautus pateikiama pridedamame 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 1 ir 2 priede.

Direktorė

Daiva Pečiukėnienė

Savivaldybės įstaigų apskaitos
tarnybos vedėja

Jolanta Balaišienė

Parrengė: finansininkė-ekonomistė Simona Čiškauskienė, tel. Nr. (8 459) 35492,
el. p. simona.ciskauskiene@kupiskis.lt

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-212.866,42	-219.430,76	6.564,34
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-212.866,42	-219.430,76	6.564,34
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)			
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-25.777,26	-20.530,72	-5.246,54
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-25.198,12	-19.984,79	-5.213,33
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-579,14	-545,93	-33,21
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-248.296,23	-248.689,78	393,55
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-248.157,49	-248.685,90	528,41
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-138,74	-3,88	-134,86
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-13.726,43	-13.182,34	-544,09
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-11.250,00	-9.625,77	-1.624,23
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-2.476,43	-3.556,57	1.080,14
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-70.366,77	-59.892,15	-10.474,62
61	Trumpalaikiai atidėjiniai	-5.295,88		-5.295,88
611	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai	-5.295,88		-5.295,88
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinų subsidijos			
642	Mokėtinų dotacijos			
643	Mokėtinų finansavimo sumos			
6431	Mokėtinų finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinų finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinų finansavimo sumos			
65	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinų socialinės išmokos			
661	Mokėtinų valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinų socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinų socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinų socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinų sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinų socialinės išmokos			
67	Grąžintini mokesčiai ir įmokos			
671	Grąžintini mokesčiai			
672	Grąžintinos socialinių įmokų permokos			
673	Grąžintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos grąžintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos ištekliai fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos			
686	Grąžintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinų sumos, susijusios su vykdoma veikla	-65.070,89	-59.892,15	-5.178,74
691	Tiekėjams mokėtinų sumos	-3.282,96	-3.346,76	63,80
692	Mokėtinų sumos darbuotojams			
693	Mokėtinų veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai		-121,94	121,94
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-61.787,93	-56.423,45	-5.364,48
7KL	Pajamos	-1.061.434,24	-954.901,57	-106.532,67
70	Finansavimo pajamos	-1.020.005,24	-919.512,58	-100.492,66
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-43.800,43	-46.192,85	2.392,42

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	Nebalansinės sąskaitos			
1KL	Ilgalaikis turtas	492.218,62	497.903,98	-5.685,36
11	Nematerialusis turtas	801,21	1.602,33	-801,12
111	Plėtros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos	801,21	1.602,33	-801,12
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	491.417,41	496.301,65	-4.884,24
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	410.000,10	414.719,82	-4.719,72
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	410.000,10	414.719,82	-4.719,72
1203	Infrastruktūros statiniai	6.734,68	7.187,54	-452,86
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	30.034,01	29.831,88	202,13
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	30.034,01	29.831,88	202,13
1206	Transporto priemonės	32.197,92	36.678,07	-4.480,15
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	12.156,06	7.537,74	4.618,32
12081	Baldai	1.400,00		1.400,00
12082	Kompiuterinė įranga	10.756,06	7.537,74	3.218,32
12083	Kita biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	294,64	346,60	-51,96
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	294,64	346,60	-51,96
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vienų metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuotiieji indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai ištekliai			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamėčiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KL	Trumpalaikis turtas	97.095,29	76.467,17	20.628,12
20	Atsargos	12.805,05	4.142,60	8.662,45
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	12.805,05	4.142,60	8.662,45
202	Ūkinis inventorių			
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	717,88	573,80	144,08
211	Išankstiniai apmokėjimai		27,87	-27,87
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	717,88	545,93	171,95
22	Per vienus metus gautinos sumos	81.061,93	68.159,20	12.902,73
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vieno metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas	3.501,89	4.831,50	-1.329,61
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės			
228	Sukauptos gautinos sumos	77.560,04	63.327,70	14.232,34
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuotiieji indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2.510,43	3.591,57	-1.081,14
241	Pinigai bankų sąskaitose	2.510,43	3.591,57	-1.081,14
242	Gryniesi pinigai			
243	Pinigai įsaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas	-18.280,80	-12.645,40	-5.635,40
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-18.280,80	-12.645,40	-5.635,40
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
4KL	Finansavimo sumos	-500.666,34	-501.833,60	1.167,26
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-500.666,34	-501.833,60	1.167,26
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-976.204,81	-873.319,73	-102.885,08
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Grąžintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-41.429,00	-35.388,99	-6.040,01
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-41.429,00	-35.388,99	-6.040,01
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicine veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
8KL	Sąnaudos	1.055.798,84	961.420,31	94.378,53
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių išmokų sąnaudos		3.792,94	-3.792,94
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos		3.792,94	-3.792,94
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	1.055.798,02	957.625,80	98.172,22
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	916.567,56	797.354,42	119.213,14
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	13.804,00	12.014,32	1.789,68
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	14.667,02	13.268,57	1.398,45
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	35.500,56	37.201,38	-1.700,82
8705	Komandiruočių sąnaudos	261,11	124,19	136,92
8706	Transporto sąnaudos	6.942,48	4.167,52	2.774,96
8707	Kvalifikacijos kelimo sąnaudos	1.086,48	807,75	278,73
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	1.757,95	12.937,35	-11.179,40
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	790,25	0,15	790,10
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	58.765,72	71.977,36	-13.211,64
8711	Nuomos sąnaudos			
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	5.654,89	7.772,79	-2.117,90
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos			
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0,82	1,57	-0,75
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos	0,82	1,57	-0,75
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	Specialiosios sąskaitos			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokestis			

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033,
Biudžetinė įstaiga

Adresas: Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio
r. sav.

Subjektas užsiima veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo
sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai
padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį
laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
53	58

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali
paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla
nebuvo vykdoma visus finansinius metus
(data nuo iki):

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

2 Apskaitos politika

1	Finansinių ataskaitų forma
	Metinių žemesnio lygio duomenų įvedimo forma
2	Finansinių ataskaitų valiuta
	Eurai
3	Nematerialusis turtas
	Ilgalaikis nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektų registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei ją įmanoma nustatyti, o jei ne- simboline 1 euro verte.
	Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, registruojamas sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei yra).
	Ilgalaikis nematerialusis turtas inventorizuojamas remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles. Nematerialiuoju turtu laikomas nepiniginis, neturtinis materialios formos turtas, kuriuo įstaiga disponuoja. Tai programinė įranga, licencijos, techniniai projektai.
	Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas gali būti ribotas ir neribotas. Nematerialiojo turto, turinčio neribotą tarnavimo laiką, amortizacija neskaičiuojama, o turtui su ribotu tarnavimo laiku amortizacija skaičiuojama tiesioginiu metodu pradėjus šį turtą naudoti nuo kito mėnesio pirmos dienos ir nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo, pardavimo ar kitokio perleidimo.
	Ilgalaikis nematerialusis turtas nurašomas, jei jis pripažintas netinkamu naudojimui ir neatitinka nematerialiojo turto požymių dėl vienos iš šių priežasčių: gaisro; stichinės nelaimės; trečiųjų asmenų veiklos; moralinio nusidėvėjimo; sugedimo, kai taisyti netikslinga ar neįmanoma parduoti aukcionuose.
4	Ilgalaikis materialusis turtas
	Ilgalaikiam materialiam turtui priskiriamas turtas, kurį ketinama naudoti ilgiau nei vienerius metus ir jo vertė didesnė nei 500 Eur. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
	Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektų registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei ją įmanoma nustatyti, o jei ne- simboline 1 euro verte.
	Neatlygintinai gautas materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, registruojamas sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei yra).
	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas, išskyrus bibliotekos fondus ir muziejines vertybes, skaičiuojamas tiesioginiu metodu pradėjus šį turtą naudoti nuo kito mėnesio pirmos dienos ir nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo, pardavimo ar kitokio perleidimo.
	Ilgalaikiam materialiam turtui nuvertėjimas skaičiuojamas nebuvo. Nusidėvėjęs materialus ilgalaikis turtas toliau naudojamas veikloje. Ilgalaikis materialusis turtas inventorizuojamas remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.
5	Biologinis turtas
6	Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai
7	Atsargos
	Trumpalaikis materialus turtas apskaitoje registruotas įsigijimo verte. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.
	Buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar kitokiu netekimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamas ūkinis inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje kiekiu ir vertine išraiška.
	Atsargos inventorizuojamos remiantis teisės aktais, nustatančiais inventorizavimo taisykles.
	Atsargos gali būti nurašomos, kai naudojamos ilgalaikio materialiojo turto priežiūrai, eksploatacijai, remontui, ar statybai mokyklos ūkio reikmėms.
	Atsargos nurašomos kai sunaudojamos mokyklos ūkio reikmėms, sugedo nepataisomai, kai jų ekonomiškai neapsimoka parduoti viešuose prekių aukcionuose, atidavus naudoti ūkinį inventorių, nustačius atsargų triukmų inventorizacijos metu, perdavus.
8	Finansavimo sumos
	Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir nustatytus kriterijus. Mokyklos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos pagal pirminį gavimo šaltinį ir pagal paskirtį, atsižvelgiant ir į sąskaitų plano sąskaitas: tai finansavimo sumos ilgalaikiam turtui, atsargoms bei kitoms išlaidoms įsigyti.
	Jeigu registruodama finansavimo sumas mokykla negali nustatyti finansavimo šaltinio, tada finansavimo sumos priskiriamos savivaldybės biudžeto lėšoms. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
9	Atidėjiniai
10	Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)
11	Segmentai
	Mokyklos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pinigų srautai (išmokos) veiklos segmentuose pagal valstybės funkciją pasiskirsto į: a) švietimas; b) socialinė apsauga; c) ekonomika. Ši informacija pateikiama 25 – ojo VSAFAS „Segmentai“ priede.
12	Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos
13	Kitos pajamos
	Kitas pajamas sudaro įplaukos už suteiktas paslaugas.
14	Sąnaudos
	Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo laikotarpiu, kai uždėbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.
	Kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų negalime tiesiogiai susieti konkrečiai su pajamų uždėbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
	Kiekvieno mėnesio pabaigoje priskaitomas sukauptas atostogų rezervas ir pripažįstamas sąnaudomis. Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų ūkinės operacijas, visi sąnaudų sąskaitų likučiai perkeltami į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ir deficitas“. Sąnaudų sąskaitas uždarome.
15	Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos
16	Operacijos užsienio valiuta
17	Straipsnių tarpusavio užskaitos
18	Kiti apskaitos principai

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

2 Apskaitos politika

Aiškinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

INFORMACIJA APIE APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKĄ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	ILGALAIKIS TURTAS		497.903,98			497.903,98
I	Nematerialusis turtas		1.602,33			1.602,33
I.1	Plėtos darbai					
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.602,33			1.602,33
I.3	Kitas nematerialusis turtas					
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai					
I.5	Prestižas					
II	Ilgalaikis materialusis turtas		496.301,65			496.301,65
II.1	Žemė					
II.2	Pastatai		414.719,82			414.719,82
II.3	Infrastruktūros statiniai		7.187,54			7.187,54
II.4	Kiti statiniai		0,00			0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		29.831,88			29.831,88
II.6	Transporto priemonės		36.678,07			36.678,07
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		7.884,34			7.884,34
II.8	Kultūros ir kitos vertybės					
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas					
IV	Mineraliniai ištekliai					
V	Kitas ilgalaikis turtas					
B	BIOLOGINIS TURTAS					
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		76.467,17			76.467,17
I	Atsargos		4.142,60			4.142,60
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos					
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		4.142,60			4.142,60
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0,00			0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)					
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti					
II	Išankstiniai apmokėjimai		573,80			573,80
III	Per vienus metus gautinos sumos		68.159,20			68.159,20
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos					
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos					
III.3	Gautinos finansavimo sumos					
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		4.831,50			4.831,50
III.5	Sukauptos gautinos sumos		63.327,70			63.327,70
III.6	Kitos gautinos sumos					
IV	Trumpalaikės investicijos					
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		3.591,57			3.591,57
	IŠ VISO TURTO		574.371,15			574.371,15
D	FINANSAVIMO SUMOS		501.833,60			501.833,60
I	Iš valstybės biudžeto		20.530,72			20.530,72
II	Iš savivaldybės biudžeto		248.689,78			248.689,78
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		219.430,76			219.430,76
IV	Iš kitų šaltinių		13.182,34			13.182,34
E	ISIPAREIGOJIMAI		59.892,15			59.892,15
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai					
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai					
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai					
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai					
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		59.892,15			59.892,15
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai					
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis					
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai					
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą					
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus					
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos					
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui					
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos					
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos					
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos		3.346,76			3.346,76
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai					
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos		56.423,45			56.423,45
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		121,94			121,94
F	GRYNASIS TURTAS		12.645,40			12.645,40
I	Dalininkų kapitalas					
II	Rezervai					
II.1	Tikrosios vertės rezervas					
II.2	Kiti rezervai					
III	Nuosavybės metodo įtaka					
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		12.645,40			12.645,40
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-6.518,74			-6.518,74
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		19.164,14			19.164,14
G	MAŽUMOS DALIS					

INFORMACIJA APIE APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLaidŲ TAISYMO ĮTAKĄ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŲNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		574.371,15			574.371,15

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		954.753,57			954.753,57
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		919.512,58			919.512,58
I.1	Iš valstybės biudžeto		444.764,06			444.764,06
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		462.768,97			462.768,97
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		9.300,30			9.300,30
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.679,25			2.679,25
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		35.240,99			35.240,99
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		35.240,99			35.240,99
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS		-961.418,74			-961.418,74
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-809.368,74			-809.368,74
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-13.268,57			-13.268,57
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-37.201,38			-37.201,38
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-124,19			-124,19
V	TRANSPORTO		-4.167,52			-4.167,52
VI	KAVALIFIKACIJOS KELIMO		-807,75			-807,75
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-12.937,35			-12.937,35
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-0,15			-0,15
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-71.977,36			-71.977,36
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-3.792,94			-3.792,94
XI	NUOMOS					
XII	FINANSAVIMO					
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-7.772,79			-7.772,79
XIV	KITOS					
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-6.665,17			-6.665,17
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		148,00			148,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		148,00			148,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS					
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-1,57			-1,57
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA					
G	PELNO MOKESTIS					
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-6.518,74			-6.518,74
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA					
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-6.518,74			-6.518,74
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos				-496,10					-1.048.916,92	-6.385,00	-1.055.798,02
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-930.371,56		-930.371,56
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos									-14.667,02		-14.667,02
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-35.500,56		-35.500,56
1.4	Komandiruočių									-261,11		-261,11
1.5	Transporto									-6.942,48		-6.942,48
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-1.086,48		-1.086,48
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-1.757,95		-1.757,95
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-790,25		-790,25
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-52.380,72	-6.385,00	-58.765,72
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų				-496,10					-5.158,79		-5.654,89
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos				-496,10					-1.029.558,42	-6.385,00	-1.036.439,52
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-919.943,47		-919.943,47
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-36.262,13		-36.262,13
3.1.3	Komandiruočių									-261,11		-261,11
3.1.4	Transporto									-6.814,09		-6.814,09
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-1.086,48		-1.086,48
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-2.768,98		-2.768,98
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-57.376,61	-6.385,00	-63.761,61
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo				-496,10					-5.045,55		-5.541,65
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos				-2.060,86					-951.728,16	-7.629,72	-961.418,74
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.060,86					-807.307,88		-809.368,74
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-13.268,57		-13.268,57
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-37.201,38		-37.201,38
1.4	Komandiruočių									-124,19		-124,19
1.5	Transporto									-4.167,52		-4.167,52
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-807,75		-807,75
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-12.937,35		-12.937,35
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-0,15		-0,15
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-64.347,64	-7.629,72	-71.977,36
1.10	Socialinių išmokų									-3.792,94		-3.792,94
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-7.772,79		-7.772,79
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos				-2.060,86							-926.979,25
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.060,86					-924.918,39		-805.645,08
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-803.584,22		-38.671,56
3.1.3	Komandiruočių									-38.671,56		-124,19
3.1.4	Transporto									-124,19		-1.356,68
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-1.356,68		-807,75
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-807,75		-12.937,35
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-12.937,35		-62.443,97
3.1.8	Socialinių išmokų									-62.443,97		
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-4.992,67		-4.992,67
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.442,10							2.442,10
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto išigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto išigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		2.442,10							2.442,10
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, išigijimo ar pasigaminimo savikaina		796,12							796,12
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-839,77		X		X	X		-839,77
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-801,12		X		X	X		-801,12
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-1.640,89		X		X	X		-1.640,89
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	perduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		801,21							801,21
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		1.602,33							1.602,33
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.

3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	2	2

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro iranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	563.092,16	9.491,71		47.014,29	49.190,13	40.556,07		709.344,36
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				3.018,79		6.943,27		9.962,06
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				3.018,79		6.399,98		9.418,77
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						543,29		543,29
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-1.149,50				-1.149,50
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-1.149,50				-1.149,50
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	563.092,16	9.491,71		48.883,58	49.190,13	47.499,34		718.156,92
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina		437,91		7.806,39		27.285,90		35.530,20
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-148.372,34	-2.304,17		-17.182,41	-12.512,06	-32.671,73	X	-213.042,71
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma						-190,15	X	-190,15
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-4.719,72	-452,86		-2.026,41	-4.480,15	-2.186,76	X	-13.865,90
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				359,25			X	359,25
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				359,25			X	359,25
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-153.092,06	-2.757,03		-18.849,57	-16.992,21	-35.048,64	X	-226.739,51
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	410.000,10	6.734,68		30.034,01	32.197,92	12.450,70		491.417,41
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikinei nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	414.719,82	7.187,54		29.831,88	36.678,07	7.884,34		496.301,65
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro iranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	15	100
Infrastruktūros statiniai	20	60
Mašinos ir įrenginiai	4	20
Transporto priemonės	7	13
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	5	30

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.142,60						4.142,60
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		72.918,80						72.918,80
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		70.574,51						70.574,51
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		2.344,29						2.344,29
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-64.256,35						-64.256,35
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-64.256,35						-64.256,35
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		12.805,05						12.805,05
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		12.805,05						12.805,05
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		4.142,60						4.142,60

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	717,88	573,80
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		27,87
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	717,88	545,93
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	717,88	573,80

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	81.061,93	77.647,09		68.159,20	63.577,50	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	3.501,89	87,05		4.831,50	249,80	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3.501,89	87,05		4.831,50	249,80	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	77.560,04	77.560,04		63.327,70	63.327,70	
1.5.1	Iš biudžeto	77.560,04	77.560,04		63.327,70	63.327,70	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	81.061,93	77.647,09		68.159,20	63.577,50	

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2.510,43		3.591,57	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.510,43		3.591,57	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2.510,43		3.591,57	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	20.530,72	493.776,40	0,00	1.655,34	-372,08		-489.647,02
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	19.984,79	22.481,55	-372,08	1.655,34	-372,08		-18.179,40
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	545,93	471.294,85	372,08				-471.467,62
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	248.689,78	511.287,24					-511.448,52
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	248.685,90	16.362,43					-16.890,84
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3,88	494.924,81					-494.557,68
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	219.430,76	280,94	0,00	64,74			-6.877,08
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	219.430,76		248,00	64,74			-6.877,08
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		280,94	-248,00				
4	Iš kitų šaltinių	13.182,34	1.419,85	0,00	681,53			-1.557,29
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	9.625,77		2.499,99	681,53			-1.557,29
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.556,57	1.419,85	-2.499,99				
5	Iš viso finansavimo sumų	501.833,60	1.006.764,43	0,00	2.401,61	-372,08		-1.009.529,91

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-166,10			25.777,26
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					25.198,12
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-166,10			579,14
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-232,27			248.296,23
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					248.157,49
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-232,27			138,74
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		-32,94			212.866,42
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					212.866,42
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-32,94			0,00
4	Iš kitų šaltinių					13.726,43
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					11.250,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.476,43
5	Iš viso finansavimo sumų		-431,31			500.666,34

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		20.530,72	20.530,72		25.777,26	25.777,26
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		248.689,78	248.689,78		248.296,23	248.296,23
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		219.430,76	219.430,76		212.866,42	212.866,42
4	Iš kitų šaltinių		13.182,34	13.182,34		13.726,43	13.726,43
5	Iš viso		501.833,60	501.833,60		500.666,34	500.666,34

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		44,94				44,94
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		44,94				44,94
	AB Žemaitijos pienas		44,94				44,94
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1.374,90	X	X	X	1.374,90
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	1.419,84				1.419,84

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos
kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo
nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	3.556,57	1.419,84		-2.499,99				2.476,42
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	3.556,57	1.419,84		-2.499,99				2.476,42

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamėčiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupės paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	12.500,00	12.500,00
2.1	Žemė	12.500,00	12.500,00
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamečiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	12.500,00	12.500,00

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

Sudarytų panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
22SUN-(14.22.56)	Ilgalaikės sutartys	50	Nenumatyta

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6	7
1	Kompensacijos darbuotojams					
2	Žalos atlyginimas					
3	Aplinkos tvarkymas					
4	Turto likvidavimas					
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas					
6	Garantijų įsipareigojimai					
7	Baudos					
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui					
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti					
10	Santaupoms atkurti					
11	Kita*		5.295,88			
12	Iš viso atidėjinių		5.295,88			

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams		
2	Žalos atlyginimas		
3	Aplinkos tvarkymas		
4	Turto likvidavimas		
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas		
6	Garantijų įsipareigojimai		
7	Baudos		
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui		
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti		
10	Santaupoms atkurti		
11	Kita*		5.295,88
12	Iš viso atidėjinių		5.295,88

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus	5.295,88	5.295,88
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai	5.295,88	5.295,88
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	5.295,88	5.295,88

Kupiškio mokykla "Varpelis", 190041033, Vytauto g. 26, Kupiškio m., Kupiškio r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	3.282,96			3.346,76		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	61.787,93			56.423,45		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	61.787,93			56.423,45		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai				121,94		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai				121,94		
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	65.070,89			59.892,15		

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	41.267,00	35.240,99
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	41.267,00	35.240,99
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	41.267,00	35.240,99

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	162,00	148,00
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	162,00	148,00
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	162,00	148,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:4

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	53	-907.384,54	-16.917,81			-6.069,21	58	-777.644,62	-24.336,95			-7.387,17
5.1	einantys vadovaujamas pareigas												
5.2	kiti darbuotojai	53,0	-907.384,54	-16.917,81			-6.069,21	58,0	-777.644,62	-24.336,95			-7.387,17
6	Kiti												
7	Iš viso:	53	-907.384,54	-16.917,81			-6.069,21	58	-777.644,62	-24.336,95			-7.387,17
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	13.558,69	245,31				X	11.330,84	352,89			

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368932
D/L: 2024-02-27 10:41:33

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-0,82	-1,57
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-0,82	-1,57
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-0,82	-1,57

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.