



**KUPIŠKIO MOKYKLA „VARPELIS“
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KUPIŠKIO MOKYKLOS „VARPELIS“
2025–2027 METŲ STRATEGINIO PLANO PATVIRTINIMO**

2025 m. kovo d. Nr. V-26
Kupiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi, Kupiškio rajono savivaldybės 2020–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. kovo 19 d. sprendimu Nr. TS-74 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės 2020–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Kupiškio rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 20 d. sprendimu Nr. TS-30 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktoriaus pareigybės aprašymo, patvirtinto Kupiškio rajono savivaldybės mero 2023 m. liepos 18 d. potvarkiu Nr. MP-73 „Dėl Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktoriaus pareigybės aprašymo patvirtinimo“, 5.2 papunkčiu ir atsižvelgdama į darbo grupės, patvirtintos direktoriaus 2024 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-168 „Dėl 2025–2027 metų strateginio plano parengimo darbo grupės patvirtinimo“, 2025 m. vasario 20 d. susirinkimo Nr. 1 protokolinį nutarimą,

t v i r t i n u Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2025–2027 metų strateginį planą (pridedama).

Direktorė

Daiva Pečiukėnienė

PATVIRTINTA
Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktoriaus
2025 m. kovo d. įsakymu Nr. V-

KUPIŠKIO MOKYKLOS „VARPELIS“ 2025–2027 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS MOKYKLOS MISIJA IR VEIKLOS PRIORITETAİ

Teikti kokybišką ugdymą kiekvienam ugdytiniui, puoselėjant sveikos gyvensenos, pažangaus patirtinio ugdymo(si) strategijas, plėtojant gyvenimui ir sėkmingam ugdymui(si) būtinas kompetencijas.

Profesinio kapitalo, lyderystės ir įtraukties ūgtis – kiekvieno ugdytinio pažangai.

Veiklos prioritetai:

1. Kokybiško, orientuoto į vaiką (mokinį), ugdymo organizavimas ir švietimo pagalbos teikimas.
2. Įtraukaus ugdymo strategijos vystymas ir įgyvendinimas.
3. Saugių ir šiuolaikiškų ugdymo(si) aplinkų užtikrinimas.

II SKYRIUS MOKYKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR JŲ STEBĖSENOS RODIKLIAI

STRATEGINIS TIKSLAS	UŽDAVINIAI
1. Užtikrinti ugdymo kokybę, siekiant kiekvieno ugdytinio pažangos.	1.1. Siekti kiekvieno vaiko (mokiniui) pažangos, atskleidžiant individualius gebėjimus ir tenkinant specialiuosius ugdymosi poreikius.
	1.2. Sudaryti sąlygas įtraukiojo ugdymo plėtrai, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko galias ir individualius poreikius.
2. Stiprinti emociškai ir fiziškai saugią, inovatyvią ugdymo aplinką.	1.1. Kurti saugias ir šiuolaikiškas, vaikų poreikius tenkinančias ugdymo aplinkas.

Strateginiai tikslai, uždaviniai bei jų stebėsenos ir vertinimo rodikliai (matavimo vnt. – proc.)	Pradinė (vėliausiai prieinama) stebėsenos rodiklio reikšmė	Siekimos stebėsenos ir vertinimo rodiklio reikšmės		
		2025 m.	2026 m.	2027 m.
1	2	3	4	5
Strateginis tikslas: UŽTIKRINTI UGDYMO KOKYBĘ, SIEKiant KIEKVIENO UGDYTINIO PAŽANGOS				
1 uždavinys: Siekti kiekvieno vaiko (mokinio) pažangos, atskleidžiant individualius gebėjimus ir tenkinant specialiuosius ugdymosi poreikius				
Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis (proc.) ^{1*}	80	80	85	90
Tėvų (globėjų, rūpintojų), palankiai vertinančių ugdymą ir vaiko (mokinio) poreikių tenkinimą Mokykloje, dalis (proc.) ^{2*}	65	65	70	70
Neformaliojo švietimo veiklose dalyvaujančių mokinių dalis (proc.) ^{3*}	85	85	90	90
Pažangą padariusių mokinių dalis (proc.) ^{4*}	75	75	80	80
Priešmokyklinio amžiaus vaikų, pasiekusių pagrindinį pasiekimų lygį visose pasiekimų srityse, dalis (proc.) ^{5*}	70	70	75	76
Ikimokyklinio amžiaus vaikų, pasiekusių ugdymo(si) srityse pažangą, dalis (proc.) ^{6*}	95	95	98	100
2 uždavinys: Sudaryti sąlygas įtraukiojo ugdymo plėtrai, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko galias ir poreikius				
Vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, gaunančių švietimo pagalbos specialistų ir specialiąją pagalbą, dalis (proc.) ^{7*}	100	100	100	100
Grupių / klasių įsitraukusių į bendradarbiavimą su socialiniais partneriais dalis (proc.) ^{8*}	60	70	80	90
Strateginis tikslas: STIPRINTI EMOCIŠKAI IR FIZIŠKAI SAUGIĄ, INOVATYVIĄ UGDYMO APLINKĄ.				
1 uždavinys: Kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias ugdymo aplinkas.				
Įrengtų ar atnaujintų Mokyklos vidaus ir lauko fizinių ir skaitmeninių erdvių, pritaikytų vaikų ugdymo(si) poreikių tenkinimui, skaičius ^{9*}	1	1	1	1
Įrengtų ar atnaujintų sensorinių ir emocinės gerovės erdvių Mokykloje skaičius ^{10*}	1	1	1	1

Rodiklių aprašymas:

1*	Skaičiuojama mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių nors viename, ne trumpesniame nei 6 val., kvalifikacijos tobulinimo renginyje per metus.
2*	Skaičiuojama Mokyklos tėvų (globėjų, rūpintojų) atsakymų “gerai” ir “labia gerai” suma padalinta iš visų gautų atsakymų skaičiaus.
3*	Skaičiuojama 1–10 lavinamųjų klasių ir socialinių įgūdžių ugdymo klasės mokinių dalyvavimas nors vienoje neformaliojo švietimo veikloje.
4*	Skaičiuojama 1–10 lavinamųjų klasių ir socialinių įgūdžių ugdymo klasės mokinių praeitų mokslo metų ir einamųjų mokslo metų metinių įvertinimų rezultatai (jei jie išlaikė tą patį lygį).
5*	Skaičiuojami priešmokyklinio amžiaus vaikų, pasiekusių pagrindinį pasiekimų lygį visose pasiekimų srityse, einamųjų metų pasiekimai lyginant su praėjusių mokslo metų pasiekimais.
6*	Skaičiuojami ikimokyklinio amžiaus vaikų, padariusių ugdymo(si) srityse pažangą, lyginant einamųjų metų pasiekimus su praėjusių mokslo metų pasiekimais.
7*	Skaičiuojama vaikų (mokinių), kurie gauna švietimo pagalbos specialistų ir specialiąją pagalbą dalis nuo visų, kuriems ši pagalba skirta.
8*	Skaičiuojama grupių / klasių ištraukusių į bendradarbiavimą su bent su vienu socialiniu partneriu dalis nuo visų mokyklos grupių / klasių.
9*	Skaičiuojama, jei bent viena erdvė kasmet atnaujinama ar papildoma naujais inovatyviais sprendimais, lyginant su praėjusiais metais.
10*	Skaičiuojama, jei bent viena sensorinių ir emocinės gerovės erdvė atnaujinta ar naujai įrengta, lyginant su praėjusiais metais.

III SKYRIUS

PLANUOJAMI PASIEKTI REZULTATAI

Užtikrintas kokybiškas ugdymo programų įgyvendinimas, taikant inovatyvias ugdymo(si) formas ir metodus, rūpinantis vaikų sveikata ir saugumu. Sukurta saugi, šiuolaikiška ir estetiška ugdymo(si) aplinka, tenkinanti bendruomenės poreikius.

IV SKYRIUS

PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

VAIKO PAŽANGĄ SKATINANTIS UGDYMAS	
Strateginis tikslas: UŽTIKRINTI UGDYMO KOKYBĘ, SIEKiant KIEKVIENO UGDYTINIO PAŽANGOS	
Pažangos uždavinys: siekti kiekvieno vaiko (mokinio) pažangos, atskleidžiant individualius gebėjimus ir tenkinant specialiuosius ugdymosi poreikius	Uždavinio įgyvendinimo priemonės
	1. Mokinio pažangos pamokose paveikus užtikrinimas (individualios pažangos stebėsena ir analizė). 2. Pedagoginės bendruomenės profesinio kapitalo ūgties ir lyderystės gerinant vaikų pasiekimus užtikrinimas. 3. Kryptingas Ugdymo plano įgyvendinimas realizuojant ugdymo programas. 4. Patobulintos mokytojų kompetencijos kokybiškam ikimokyklinio ugdymo programos diegimui.

	5. Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo užtikrinimas.. 6. Metodinių priemonių „Žaismė ir atradimai“ ir „Patirčių erdvė“ veiklų įgyvendinimas. 7. Sistemingos ugdymo veiklos kokybės priežiūros įgyvendinimas. 8. Tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į vaikų pažangos stebėseną.
Pažangos uždavinys: Sudaryti sąlygas įtraukiojo ugdymo plėtrai, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko galias ir poreikius.	1. Kiekvieno vaiko tinkamos įtraukties į ugdymosi procesą stiprinimas. 2. Švietimo pagalbos specialistų įtraukimo į ugdymo procesą užtikrinimas. 3. Ugdymo(si) veiklų organizavimo ne mokykloje įgyvendinimas.
INOVACIJŲ DIEGIMO IR TVARUMO UŽTIKRINIMO PROGRAMA	
Strateginis tikslas: STIPRINTI EMOCIŠKAI IR FIZIŠKAI SAUGIĄ, INOVATYVIĄ UGDYMO APLINKĄ	
Pažangos uždavinys: Kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias ugdymo aplinkas.	Uždavinio įgyvendinimo priemonės 1. Ugdymo aplinkų pritaikymas vaikų inžinerinių, modeliavimo, STEAM gebėjimų, ugdymui. 2. Prevencinių programų įgyvendinimas. 3. Sensorinių ir patyriminio mokymosi erdvių kūrimo įgyvendinimas. 4. Fizinių aplinkų, įrangos, priemonių atnaujinimas ir turtinimas.

PRITARTA

Kupiškio mokyklos „Varpelis“ tarybos

2025 m. vasario 27 d. posėdžio Nr. 2 protokoliniu nutarimu.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio mokykla "Varpelis"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KUPIŠKIO MOKYKLOS „VARPELIS” 2025–2027 METŲ STRATEGINIO PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-03 Nr. V-59
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Raslanas Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-02 13:43
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-06-02 13:43
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-30 12:28 - 2028-10-28 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Pečiukėnienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-02 14:05
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-12 18:00 - 2029-12-12 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Pečiukėnienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-02 14:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-12 18:00 - 2029-12-12 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	KUPIŠKIO MOKYKLOS VARPELIS STRATEGINIS 2025-2027 PLANAS (4).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250530.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-06-02 nuorašą suformavo Daiva Pečiukėnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-