

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

KUPIŠKIO MOKYKLA „VARPELIS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DAIVA PEČIUKĖNIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas, pavardė)

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-01-19 Nr. *PV-142*

Kupiškis

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendrieji duomenys. Kupiškio mokykla „Varpelis“ (toliau –Mokykla) savo veiklą 2025 metais vykdė įgyvendindama 2025–2027 metų strateginiame plane numatytas programas: vaiko pažangą skatinantis ugdymas, Inovacijų diegimo ir tvarumo užtikrinimas. Mokykloje ugdymo procesas organizuojantis ikimokyklinio ugdymo programa „Augu“, priešmokyklinio ugdymo Bendrąja programa, pradinio ugdymo individualizuota programa, pagrindinio ugdymo individualizuota programa ir socialinių įgūdžių ugdymo programa.

Pedagoginių darbuotojų skaičius – 24. Metodininko kvalifikacinę kategoriją įgiję 2 pedagogai (8 proc.), vyresniojo auklėtojo (vyresniojo specialiojo pedagogo) – 15 (60 proc.), mokytojo – 6 (24 proc.), Specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams teikia keturi specialieji pedagogai, vienas logopedas, judesio korekcijos specialistas, specialiąją pagalbą teikia šeši mokytojų padėjėjai.

Nepedagoginių darbuotojų skaičius – 28: ūkvedys (1 pareigybė), slaugytojas (0,5 pareigybės), raštvedys (0,5 pareigybės), maitinimo organizavimo specialistas (0,5 pareigybės), mokinio padėjėjai (6 pareigybės), auklėtojo padėjėjai (6 pareigybės), auklėtojo padėjėjai specialiojoje grupėje (3 pareigybės), auklė (2,15 pareigybės), vairuotojas (0,5 pareigybės), kompiuterininkas (0,1 pareigybės), sandėlininkas (1 pareigybė), virėjas (2 pareigybės), elektrikas (0,125 pareigybės), budėtojas (0,35 pareigybės), kiemsargis (1 pareigybė), valytojas (0,5 pareigybės), statinių priežiūros darbininkas (0,5 pareigybės), virtuvės darbininkas (0,75 pareigybės).

Vaikų ir mokinių skaičius pagal ugdymo programas: ikimokyklinio ugdymo – 48, priešmokyklinio ugdymo – 30, pradinio ugdymo individualizuota programa – 1, pagrindinio ugdymo individualizuota programa – 9, socialinių įgūdžių ugdymo programa – 6. Specialiųjų klasių (lavinamųjų) mokiniams teikiama pavėžėjimo į / iš mokyklos paslauga mokykliniu autobusu – 7 mokiniams (44 proc.). Mokiniams teikiama apgyvendinimo paslauga mokyklos bendrabutyje 5 mokiniams (31 proc.). Tikslinę valstybės skiriamą nemokamo maitinimo paramą

gauna 33 vaikas (mokinys) (32 proc.). Turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių / vaikų skaičius – 39 (41 proc.), užsieniečių (ikimokyklinio amžiaus) – 2 (2 proc.). Projekte „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ dalyvavo 22 ikimokyklinio / priešmokyklinio amžiaus vaikas (23 proc.).

Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2025 metų veikla buvo orientuota į 2025–2027 metų strateginio plano ir 2025 metų veiklos plano tikslų realizavimą, veiklos įsivertinimo tobulintinų rodiklių įgyvendinimą, teikianti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, individualizuotą pradinį ugdymą, individualizuotą pagrindinį ugdymą, socialinių įgūdžių ugdymą, užtikrinanti tinkamą švietimo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams (mokiniam), užtikrinanti sveikas ir saugias ugdymo(si) sąlygas, glaudžiai bendradarbiaujant su šeima, socialiniais partneriais, racionaliai, taupiai bei tikslingai naudojanti įstaigai skirtas lėšas.

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas. 2025 m. Kupiškio mokykla „Varpelis“ veiklą organizavo vadovaudamasi šiais planavimo dokumentais: 2025–2027 m. strateginiu planu (pritarta Kupiškio rajono savivaldybės mero, patvirtinta Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktoriaus 2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. V-59 „Dėl Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2025–2027 metų strateginio plano patvirtinimo“) ir Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2025 metų veiklos planu, patvirtintu Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktoriaus 2025 m. vasario 5 d. įsakymu Nr. V-16 „Dėl Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2025 metų veiklos plano patvirtinimo“.

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo tikslai: užtikrinti ugdymo kokybę, siekiant kiekvieno vaiko pažangos; stiprinti emociškai ir fiziškai saugią, inovatyvią ugdymo aplinką.

Veiklos prioritetai: kokybiško, orientuoto į vaiką (mokinį), ugdymo organizavimas ir švietimo pagalbos teikimas; įtraukaus ugdymo strategijos vystymas ir įgyvendinimas; saugių ir šiuolaikiškų ugdymo(si) aplinkų užtikrinimas.

Svariausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:

- siekta mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimo. Įgyvendinta ilgalaikė programa „Įtraukusis ugdymas darželyje“. Dalyvavo 100 proc. mokytojų, švietimo pagalbos specialistų. Vidutinis kvalifikacijos tobulinimo valandų skaičius, tenkantis vienam mokytojui, švietimo pagalbos specialistui – 97 val. Iki 10 proc. padidėjo šiuolaikines ugdymo strategijas atitinkančių ugdomųjų veiklų skaičius, sustiprėjo pedagogų gebėjimai taikyti diferencijuotą ir individualizuotą ugdymą, atliepiant įvairius vaikų ugdymosi poreikius;

- nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. įgyvendinama atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Augu“, orientuota į vaiko patyriminį ugdymą, individualią pažangą ir įtraukiojo ugdymo principų taikymą. Programoje sustiprintas ugdymo turinio integravimas, didesnis dėmesys skiriamas socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymui bei vaiko saviraiškai. Atnaujinta programa sudaro sąlygas lankstesniam ugdymo proceso planavimui ir sistemingesniam vaiko pažangos stebėjimui;

- įgyvendintos prevencinės programos, organizuotos prevencinės veiklos, įtraukiant tėvus (globėjus, rūpintojus) – renginiai skirti Tolerancijos dienai, Pasaulinei autizmo dienai, Šeimos dienai ir kt. paminėti. Stiprintos vaikų socialinės, emocinės, komunikavimo, pilietiškumo

ir asmeninės kompetencijos, ugdant empatiją, toleranciją, savireguliacijos gebėjimus, pozityvų tarpusavio bendravimą ir atsakingą elgesį bendruomenėje. Dalyvavo 100 proc. vaikų (mokinių), į veiklas įsitraukė 38 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų);

- siekiant užtikrinti vaikų fizinės ir emocinės sveikatos gerinimą priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikams, sėkmingai ir tvariai įgyvendinti fizinio aktyvumo skatinimo respublikiniai projektai: „Lietuvos mažųjų žaidynės“ (dalyvavo 100 proc. ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų), Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro (LMNŠC) projektas „Sveikata visus metus 2025“ (dalyvavo 16 mokinių);

- 2024-2025 mokslo metais 100 proc. ikimokyklinio amžiaus vaikų padarė individualią pažangą; 100 proc. priešmokyklinio ugdymo programą baigusių vaikų buvo brandūs pradiniam ugdymui; 88 proc. lavinamųjų klasių mokinių padarė pažangą;

- Mokykloje plečiama skaitmeninių technologijų zona – įsigyta interaktyvi lenta, planšetės, stacionarūs kompiuteriai bei specializuota programinė įranga, siekiant skatinti vaikų kūrybiškumą, ugdyti skaitmenines, pažinimo kompetencijas. Užtikrinamas informacinio raštingumo kompetencijų ugdymas 100 proc. vaikų (mokinių), panaudojant išmaniąsias technologijas (išmaniąsias lentas, interaktyvius kubus, interaktyvias grindis, planšetinius kompiuterius, edukacinius robotus ir kt.);

- nuolat atnaujinama sensorinė-edukacinė erdvė, regos, klausos, lytėjimo ir kitų pojūčių, lavinimui. Įsigytos specializuotos priemonės (sensoriniai šviesos šaltiniai, sensoriniai kilimėliai, masažiniai kamuoliukai ir kt.) vaikų emocinei būsenai stabilizuoti, savireguliacijai ugdyti. Mokyklos lauko erdvėje įrengta žaidimų aikštelė vaikų / mokinių aktyvaus judėjimo skatinimui, sveikatos ir gerovės kompetencijų ugdymui;

- sudarytos sąlygos įvairiapusiam ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo vaikų ugdymui(si) – futbolo užsiėmimuose dalyvavo – 16 vaikų (21 proc.), ankstyvojo anglų kalbos mokymosi veiklose – 30 vaikų (39 proc.); Robotikos (ankstyvojo programavimo, skaitmeninių kompetencijų ugdymas) – 23 ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo vaikai (29 proc.);

- sudarytos sąlygos mokiniams, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdyti kūrybiškumą, saviraišką, menines, pažintines kompetencijas – vykdyta neformaliojo vaikų švietimo programa „Molio dirbtuvėlės“. Dalyvavo 14 specialiųjų (lavinamųjų) klasių mokinių (87 proc.);

- užtikrintas ugdymo turinio individualizavimas, įgyvendinami individualios pagalbos planai specialiųjų poreikių turintiems mokiniams (vaikams) – 100 proc. Vykdam įtraukijį ugdymą plėtojamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su Kupiškio r. švietimo pagalbos tarnybos švietimo pagalbos specialistais;

- siekiama lygių ugdymo(si) galimybių visiems vaikams – 16 ikimokyklinio / priešmokyklinio amžiaus vaikų (21 proc.), turinčių vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomi bendrojo ugdymo grupėse;

- 100 proc. patenkinti tėvų (globėjų) prašymai dėl kito poilsio būdo (ne pietų miego) pasirinkimo. Užtikrintas kitas pietų poilsio būdas 35 ikimokyklinio / priešmokyklinio amžiaus vaikams (45 proc.);

- organizuoti 4 mokyklos vaiko gerovės komisijos pasitarimai dėl vaikų ugdymosi sunkumų įveikų aptarimo, įvairių poreikių tenkinimo, švietimo pagalbos teikimo galimybių;
- inicijuoti 26 tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimų su mokyklos administracija, švietimo pagalbos specialistais, siekiant tobulinti įtraukiojo ugdymo organizavimą;
- atliktas vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių pirminis įvertinimas – 16 vaikai (17,2 proc.), pakartotinis – 17 vaikų / mokinių (18,08 proc.); parengta 11 individualizuotų (pradinio, pagrindinio ugdymo) programų, 6 – socialinių įgūdžių ugdymo programos, 17 – pritaikytų ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo programų;
- 100 proc. užtikrinta visų Mokyklos darbuotojų, taip pat asmenų, užsiimančių savanoriška veikla, atliekančių praktiką, kitų asmenų, kurių veikla tiesioginiais kontaktais susijusi su vaikais, teisėto darbo su vaikais kodo patikra;
- sudarytos sąlygos Mokyklos bendruomenės narių lyderystei. Darbo grupių veikloje dalyvauja 82 proc. darbuotojų; sustiprėjo bendruomenės įsitraukimas į sprendimų priėmimą, pagerėjo veiklos planavimo, organizavimo ir įgyvendinimo kokybė, didėjo atsakomybės pasidalijimas ir iniciatyvumas, prisidėjęs prie ugdymo(si) aplinkų tobulinimo ir Mokyklos veiklos efektyvumo;
- atlikti daliniai patalpų remonto darbai, atnaujinta virtuvės įranga. Mokyklos vidaus patalpų erdvės tapo saugesnės, estetiškai patrauklesnės;
- įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudojamos racionaliai ir taupiai, sprendimai derinami su mokyklos savivaldos institucijomis, bendruomene. Atlikta materialaus ir nematerialaus turto inventorizacija, vidaus kontrolės procedūros;
- informacija apie mokyklos veiklą visuomenei, tėvams (globėjams, rūpintojams) skelbiama įstaigos internetiniame puslapyje www.ugdymocentrasvarpelis.lt, socialiniame tinkle Facebook.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai:

Uždavinys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Užtikrinti optimalią mokinių individualią pažangą	Fiksuota, aptarta su vaiko šeima kiekvieno vaiko individuali pažanga.	1. Po metinio vaikų pasiekimų vertinimo fiksuojama vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programas, padariusių pažangą dalis ne mažesnė kaip 80 proc.	1. Inicijavau ir koordinavau ikimokyklinio ugdymo vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo proceso organizavimą, vadovaudamasi Mokyklos ikimokyklinio ugdymo programa „Augu“ ir Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų aprašu. Užtikrinau pasiekimų stebėjimo ir fiksavimo susitarimų įgyvendinimą, vertinimo proceso nuoseklumą ir sistemingumą visose grupėse. Kiekvieno vaiko individuali pažanga buvo fiksuota ir aptarta

			su vaiko šeima, stiprinant partnerystę ir bendrą atsakomybę už ugdymosi sėkmę. Apibendrinus vertinimo duomenis nustatyta, kad daugiau nei 80 proc. vaikų padarė individualią pažangą; mokytojai gautus rezultatus kryptingai panaudojo ugdymo turinio planavimo tobulinimui ir individualių ugdymosi poreikių atliepimui, bendri sprendimai sustiprino vertinimo kultūrą ir prisidėjo prie ugdymo kokybės augimo.
		2. Po metinio vaikų pasiekimų vertinimo fiksuojama vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programas, pasiekusių pagrindinį lygmenį dalis ne mažesnė kaip 100 proc.	2. Kartu su direktoriaus pavaduotoju ugdymui inicijavau ir organizavau priešmokyklinio ugdymo vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimo aptarimą, vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo pasiekimų aprašu. Atlikta pasiekimų analizė parodė, kad 100 proc. vaikų (išskyrus vaikus, turinčius didelius ir labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius) pasiekė pagrindinį lygmenį. Rezultatai patvirtino kryptingą vaikų pasirengimą pradiniam ugdymui bei pakankamai išlavintus savireguliacijos ir pažintinius gebėjimus, sudarančius prielaidas sėkmingai adaptacijai mokykloje.
		3. Po metinio mokinių pasiekimų vertinimo fiksuojama mokinių, ugdomų lavinamosiose klasėse, padariusių pažangą dalis ne mažesnė kaip 80 proc.	3. Kartu su direktoriaus pavaduotoju ugdymui įgyvendinome lavinamųjų klasių mokinių ugdymosi pasiekimų vertinimo procesą, taikant individualizuotas vertinimo priemones ir užtikrinant nuoseklų pedagogų bei švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą. Apibendrinti vertinimo duomenys parodė, kad 88 proc. mokinių padarė individualią pažangą; pastebėtas jų savarankiškumo augimas, sustiprėję socialiniai bei praktiniai įgūdžiai.
		4. Suorganizuotos ne mažiau kaip dvi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo	4. Inicijavau ir suorganizavau ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų diskusijas, orientuotas į ugdymo kokybės

		mokytojų diskusijos apie priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimą ir ikimokyklinio–priešmokyklinio ugdymo tęstinumą. 5. Suorganizuotas susitikimas su pradinių klasių mokytojais, siekiant pagerinti vaikų adaptaciją mokykloje.	analizę, ugdymo turinio nuoseklumo užtikrinimą ir taikomų metodų suderinamumą. Priimti bendri susitarimai dėl ugdymo tęstinumo stiprinimo, tai užtikrino pedagogų tarpusavio bendradarbiavimą, ugdymo proceso nuoseklumą ir prisidėjo prie sistemingo ugdymo kokybės gerinimo (Mokytojų metodinio susirinkimo protokolai). 5. Inicijavau ir 2025 m. gruodžio 4 d. suorganizavau priešmokyklinio ugdymo mokytojų ir pradinių klasių mokytojų apvalaus stalo diskusiją „Ruošiuosi į mokyklą“, skirtą vaikų pasiekimų, ugdymo tęstinumo ir adaptacijos mokykloje ypatumams aptarti. Diskusijos metu užtikrintas nuoseklus informacijos apie vaikų pasiekimus perdavimas, sutarta dėl tolesnio bendradarbiavimo, sudarant prielaidas sklandesniam vaikų perėjimui į pradinio ugdymo pakopą. (Kupiškio r. švietimo pagalbos tarnybos 2025 m. gruodžio 19 d. pažyma Nr. VS–208).
8.2. Užtikrinti bendruomenės profesinio kapitalo auginimą	Skatinama ir užtikrinama pedagoginės bendruomenės kompetencijų ūgtis.	1. Atlikta mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų veiklos stebėsenos analizė ir pristatyta Mokytojų tarybos posėdyje. 2. Parengta ir iki 2025 m. birželio 1 d. Savivaldybės vykdomajai institucijai tvirtinimui pateikta Ikimokyklinio ugdymo	1. Organizavau pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų ugdomosios veiklos stebėseną, siekiant užtikrinti sistemingą ugdymo proceso kokybės vertinimą. Inicijavau stebėsenos rezultatų apibendrinimą ir jų pristatymą Mokytojų tarybos posėdyje (2025 m. gruodžio 11 d., protokolai Nr. 3). Gauti duomenys buvo išanalizuoti, identifikuotos stipriosios ir tobulintinos sritys. Analizės išvados tapo pagrindu planuojant pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimo kryptis, tikslinant metodinės veiklos prioritetus ir numatant priemones ugdymo proceso kokybės gerinimui (Mokytojų metodinio susirinkimo protokolai). 2. Koordinavau Ikimokyklinio ugdymo programos rengimą ir jos derinimą su pedagogine bendruomene, užtikrindama atitiktį galiojantiems teisės

		programa. 3. Parengta Ikimokyklinio ugdymo programos poveikio vaikų pasiekimams analizė ir pristatyta mokyklos bendruomenei.	aktams ir šiuolaikinėms ugdymo nuostatoms. Programa pateikta Savivaldybės vykdomajai institucijai tvirtinti, sudarant prielaidas nuosekliam, vaikų raidos ypatumus atitinkančiam ugdymui ir kryptingam ugdymo kokybės gerinimui (Pritarta Kupiškio rajono savivaldybės mero 2025 m. birželio 18 potvarkiu Nr. MV-191 „Dėl pritarimo Kupiškio rajono savivaldybės ugdymo įstaigų ikimokyklinio ugdymo programoms“, patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2025 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-85 „Dėl Kupiškio mokyklos „Varpelis“ ikimokyklinio ugdymo programos „Augu“ patvirtinimo“. 3. Suorganizavau ir įgyvendinau ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų ir tėvų (globėjų) apklausą „Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas“. Apklausos tikslas – įvertinti atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos poveikį vaikų pasiekimams. Parengiau ir mokyklos bendruomenei pristaciau Ikimokyklinio ugdymo programos poveikio vaikų pasiekimams analizę. Apibendrinti duomenys parodė teigiamą poveikį vaikų kompetencijų raidai. Remiantis analizės išvadomis, nustatytos tolesnės programos tobulinimo kryptys, sudarančios prielaidas nuosekliam ugdymo kokybės gerinimui ir kryptingam pedagogų veiklos planavimui (Mokytojų metodinio susirinkimo protokolai).
8.3. Asmeninio profesinio kapitalo raišką panaudoti švietimo kokybės stiprinimui	Aktyvaus įsitraukimo į švietimo kokybės gerinimo veiklą augimas.	1. Suorganizuotos 2 kolegialaus grįžtamojo ryšio diskusijos ir priešmokyklinio ugdymo grupėse.	1. Inicijavau ir koordinavau kolegialaus grįžtamojo ryšio diskusijas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse. Diskusijų metu analizuotos ugdymo situacijos, dalintasi profesine patirtimi ir sutarta dėl veiksmingesnių ugdymo metodų taikymo kasdienėje praktikoje. Ši veikla sustiprino pedagogų įsitraukimą į švietimo kokybės gerinimą.

		2. Suorganizuoti ne mažiau kaip du ugdymo kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimai dėl 2025 m. ugdymo kokybės įsivertinimo. 3. Aktyvaus įsitraukimo į švietimo kokybės gerinimo veiklą faktų skaičius – ne mažiau kaip 1 patirties sklaidos faktas.	skatino refleksiją ir nuoseklų ugdymo proceso tobulinimą (Mokytojų metodinių susirinkimų protokolai). 2. Inicijavau Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės sudėties atnaujinimą (direktoriaus 2025 m. lapkričio 17 d. įsakymas Nr. V-132 „Dėl Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės patvirtinimo“). Skatinau Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupę organizuoti pasitarimus. Suorganizuoti du pasitarimai, kuriuose analizuoti veiklos įsivertinimo duomenys, aptartos ugdymo proceso organizavimo stipriosios ir tobulintinos sritys, numatytos ugdymo kokybės gerinimo kryptys ir priemonės, susitarta dėl tolimesnių veiksmų ir atsakomybių pasidalijimo. 3. Dalyvavau mokymuose pagal programą „Mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ugdymo programas, veiklos vertinimo išorės vertintojų kompetencijų tobulinimas“ (40 val.). Mokymų metu sustiprinau ugdymo turinio analizės ir interpretavimo, ugdymo proceso stebėsenos ir kokybės vertinimo, komunikavimo ir bendradarbiavimo, duomenimis grįstų sprendimų priėmimo bei vadovavimo išorinio vertinimo komandai kompetencijas (2025 m. lapkričio 29 d. pažymėjimas Nr. IV-45). Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 8 d. įsakyму Nr. VK-912 man suteikta veiklos išorinio vertinimo išorės vertintojo kvalifikacinė kategorija. Įgytos kompetencijos panaudotos dalijantis patirtimi su mokyklos bendruomene ir įsitraukiant į ugdymo kokybės gerinimo veiklas.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktorės Daivos Pečiukėnienės 2025 metų veiklos ataskaitą vertinti kaip atitinkančią lūkesčius. Mokyklos vadovė vadovauja pasidalytosios lyderystės principu, nuolat ieško geriausių sprendimų, užtikrinančių ugdymo ir ugdymosi kokybę. Įvykdytos visos 2025 metų veiklos užduotys, o kai kurios, nebuvo planuotos ir nustatytos, turės poveikį mokyklos veiklos pokyčiams – projekto „Visos dienos mokyklos erdvių įkūrimas Kupiškio mokykloje „Varpelis“ įgyvendinimas. Sudaromos galimybės tobulėti mokyklos pedagogams, kuriamos ir atnaujinamos ugdymo(si) aplinkos, užtikrinamas ugdymosi prieinamumas skirtingų gebėjimų ir ugdymosi poreikių vaikams.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)



Daiva Mergiūnienė
(vardas ir pavardė)

2026-02-04
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(į pareigas priimančio asmens
ar jo įgalioto asmens)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Užtikrintas projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ veiklų mokykloje įgyvendinimas.	Projekto tikslas – kad į ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą būtų sėkmingai įtraukti vaikai iš socialinės rizikos šeimų teikiant jiems pagalbą ugdymo procese. Mokykloje teikiamas ugdymas 22 vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų. Užtikrinamas individualių ugdymo priemonių bei asmeninių būtiniausių daiktų įsigijimas. 2025 m. įsigyta asmeninių (drabužių ir kt.) daiktų, higienos priemonių, ugdymui(si) skirtų priemonių, už daugiau kaip 40000 eurų.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3 X 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3 X 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3 X 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3 X 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3 X 4□

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pasidalytosios lyderystės įgyvendinimas mokyklos skaitmenizacijos procese.
7.2. Pokyčių valdymas ir strateginis mąstymas.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Atskleisti vadovo lyderystę vadovavimo mokymui ir mokymuisi kompetencijos raiškoje	Optimalus mokinių pasiekimų lygmuo	8.1.1. Ne mažiau kaip 85 proc. ikimokyklinio ugdymo vaikų padaro individualią pažangą. 8.1.2. 100 proc. priešmokyklinio ugdymo vaikų (išskyrus turinčius didelių ir labai didelių SUP) pasiekia pagrindinį ar aukštesnį pasiekimų lygmenį. 8.1.3. Suorganizuotos bent 2 pedagogų diskusijos dėl ugdymo kokybės ir tęstinumo, priimti konkretūs susitarimai taikomi praktikoje.
8.2. Atskleisti komandos formavimo ir įgalinimo kompetenciją, siekiant užtikrinti gerovę įvairių poreikių mokiniams	Užtikrinamas tinkamas mokinių gerovės lygmuo	8.2.1. Atlikta pedagoginės veiklos stebėseną, jos analizė pristatyta Mokytojų taryboje ir numatytos bent 2 prioritetinės kompetencijų tobulinimo kryptys. 8.2.2. Įgyvendinama ir periodiškai atnaujinama ikimokyklinio ugdymo programa, atlikta jos poveikio vaikų pasiekimams analizė, rezultatai pristatyti bendruomenei. 8.2.3. Mokyklos bendruomenė supažindinama su Darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ nuostatomis bei mokyklos tvarumo situacijos įsivertinimo analize, (darbuotojų susirinkimas, savivaldos institucijų posėdžiai). 8.2.4. Suburiama ir formalizuojama darbo grupė atsakinga už Darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ įgyvendinimą, „Vadovo“ sričių ir jų rodiklių, kuriuose bus nutarta siekti pažangos, pasirinkimą. 8.2.5. Rengiamas bei įgyvendinamas pasirinktų rodiklių įgyvendinimo planas tvarumo tematika. 8.2.6. Įgyvendinamos veiklos, atspindinčios II tvarumo pakopos reikalavimus, dalyvaujama mokymuose, konferencijose bei Nacionaliniame vertiniame. 8.2.7. Dalyvaujama ne mažiau kaip 2 gerųjų praktikų mainuose tarp Darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ mokyklų. Įgyvendintų veiklų tvarumo tematika (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) viešinimas Darželio interneto svetainėje ir socialinio tinklo Facebook paskyroje „Tvari mokykla 2030“. 8.2.8. Užtikrinamas projekto „Visos dienos mokyklos erdvių įkūrimas Kupiškio mokykloje „Varpelis“ įgyvendinimo plane numatytų 2026 m. veiklų įgyvendinimas.
8.3. Asmeninio profesinio kapitalo	Aktyvus įsitraukimo į	8.3.1. Užtikrinant TŪM veiklų tęstinumą, Inovatyvaus ugdymo centre priešmokyklinio ir

raišką panaudoti švietimo kokybės stiprinimui	švietimo kokybės gerinimo veiklą augimas	ikimokyklinio ugdymo grupių ugdytiniais realizuotos ne mažiau 5 inovatyvios STEAM praktikos. 8.3.2. Inicijuotas ir užtikrintas mokytojų dalyvavimas inovatyvių STEAM praktikų priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo ugdytiniais kūrimu. 8.3.3. Koreguojamas pareigybių sąrašas, darbo apmokėjimo sistema, nuo 2026-09-01 bendrojo ugdymo mokytojų ir kitos, teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančios, pareigybės finansuojamos iš mokyimo lėšų.
---	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas, besitęsiantis nepertraukiamai vieną mėnesį ir ilgiau.
9.2. Teisės aktų pasikeitimai.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorė iš esmės įvykdė visas 2025 m. jai skirtas užduotis. Mokykloje užtikrinama sisteminga mokinių individualios pažangos stebėseną – daugiau kaip 80 proc. ikimokyklinio ugdymo vaikų ir 88 proc. lavinamųjų klasių mokinių padarė pažangą, o visi priešmokyklinio ugdymo programos ugdytiniai pasiekė pagrindinį lygmenį. Galima įžvelgti pedagogų bendradarbiavimo ir partnerystės su tėvais skatinimą, sudarant prielaidas sklandžiai vaikų adaptacijai mokykloje, bendruomenės profesinio kapitalo auginimą – atlikta veiklos stebėsenos analizė, parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa bei įvertintas jos poveikis vaikų pasiekimams. Direktorės veikla yra nuosekli ir orientuota į ilgalaikę ugdymo kokybės pažangą.

Direktorė iš esmės įvykdė jai iškeltas užduotis ir jos gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami efektyviai.

Savivaldybės meras
(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

(parašas)

Algirdas Raslanas
(vardas ir pavardė)

2026-02-25
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **atitinka lūkesčius**.

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Daiva Pečiukėnienė
(vardas ir pavardė)

2026-02-25
(data)