

PATVIRTINTA

Kupiškio mokyklos „Varpelis“ direktoriaus

2026 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V-18

KUPIŠKIO MOKYKLOS „VARPELIS“ 2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS

2026 metų veiklos planas konkretina Kupiškio mokyklos „Varpelis“ 2026–2028 metų strateginio plano, patvirtinto 2026 m. kovo 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-21, tikslus ir uždavinius. Planas apima ikimokyklinį, priešmokyklinį, specialiųjų (lavinamųjų) klasių ir socialinių įgūdžių ugdymą. Priemonės ir atsakomybės pateikiamos kaip pavyzdys, tikslintinas pagal faktinius mokyklos išteklius ir pareigybių funkcijas.

Misija – teikti kokybišką, į vaiką orientuotą ugdymą, grįstą įtrauktimi, inovacijomis ir tvarumu, ugdant atsakingą, sąmoningą ir aplinką tausojančią bendruomenę.

II SKYRIUS

2026 METŲ VEIKLOS PRIEMONĖS

1 STRATEGINIS TIKSLAS. Užtikrinti įtraukų, kokybišką ir individualius poreikius atliepanti ugdymą

1.1. Skatinti kiekvieno ugdytinio pažangą, taikant individualizuotas ugdymo strategijas

Priemonė	Terminas	Atsakingi	Rezultatas / įrodymas
Atnaujinti individualizuoto ugdymo(si) planus ir pagalbos priemones, atsižvelgiant į vertinimo duomenis	I ir III ketv.	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, pavaduotojas ugdymui	Parengti / peržiūrėti planai visiems, kuriems jie reikalingi; planų peržiūros įrašai
Taikyti universalios dizaino mokymuisi (UDM) principus ir diferencijuotas užduotis	Visus metus	Mokytojai, pavaduotojas ugdymui	Ugdymo planuose ir veiklų stebėsenos medžiagoje užfiksuoti taikymo pavyzdžiai
Vertinti individualią pažangą, aptarti rezultatus su šeimomis	Du kartus per metus	Mokytojai, klasių vadovai	Pažangos suvestinės; ikimokyklinio pažanga – 100 %, priešmokyklinio pasiekimų rodiklis – 87 %, specialiųjų klasių mokinių pažanga – 75 %
Organizuoti neformaliojo švietimo	Visus metus	Neformaliojo švietimo mokytojai,	Bent 85 % specialiųjų klasių ir socialinių

veiklas, pritaikytas skirtingiems poreikiams		pavaduotojas ugdymui	įgūdžių klasės mokinių dalyvauja bent vienoje veikloje
Organizuoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą įtraukties, UDM, skaitmeninių priemonių temomis	Visus metus	Direktorius, pavaduotojas ugdymui	Bent 80 % pedagogų, pagalbos specialistų ir vadovų dalyvauja bent 2 renginiuose po ne mažiau kaip 6 akad. val.
Atlikti tėvų nuomonės apie ugdymą ir poreikių tenkinimą apklausą	IV ketv.	Pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Bent 65 % palankaus vertinimo pagal strateginio plano rodiklio skaičiavimo metodiką

1.2. Plėtoti švietimo pagalbos prieinamumą ir efektyvumą

Priemonė	Terminas	Atsakingi	Rezultatas / įrodymas
Atpažinti pagalbos poreikius, aptarti juos Vaiko gerovės komisijoje ir koordinuoti pagalbos teikimą	Visus metus	VGK, švietimo pagalbos specialistai	100 % vaikų, kuriems paskirta pagalba, ją gauna; VGK protokolai ir pagalbos apskaita
Teikti individualias konsultacijas tėvams ir pedagogams dėl SUP ir pažangos	Visus metus	Švietimo pagalbos specialistai	Konsultacijų registras, rekomendacijos
Įgyvendinti bendras veiklas su socialiniais partneriais	Visus metus	Pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Ne mažiau kaip 5 renginiai su socialiniais partneriais

2 STRATEGINIS TIKSLAS. Kurti emociškai ir fiziškai saugią, inovatyvią ir tvarią ugdymo aplinką

2.1. Modernizuoti ugdymo(si) aplinkas, atliepiančias vaikų poreikius ir tvarumo principus

Priemonė	Terminas	Atsakingi	Rezultatas / įrodymas
Atnaujinti vieną vidaus arba lauko ugdymo erdvę pagal prieinamumo ir saugumo principus	II–IV ketv.	Direktorius, ūkvedys, pavaduotojas ugdymui	Atnaujinta ne mažiau kaip 1 erdvė; priėmimo ar atliktų darbų dokumentai
Įrengti arba atnaujinti sensorinę / nusiraminimo erdvę	II–IV ketv.	Direktorius, ūkvedys, švietimo pagalbos specialistai	Įrengta arba atnaujinta 1 sensorinė erdvė
Papildyti STEAM ir tyrinėjimo priemones bei organizuoti veiklas	Visus metus	Pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Priemonių apskaita, veiklų planai ir refleksijos

inovatyvaus ugdymo centre			
Įvertinti energijos ir vandens taupymo galimybės, taikyti ekonomiškus sprendimus	II–IV ketv.	Ūkvedys, direktorius	Parengtas siūlymų sąrašas ir įgyvendinti pagal finansines galimybes sprendimai

2.2. Įgyvendinti tvarumo, emocinės gerovės ir bendruomenės atsakomybės stiprinimo sprendimus

Priemonė	Terminas	Atsakingi	Rezultatas / įrodymas
Vykdyti emocinės gerovės, saugaus elgesio ir bendruomenės sutelktumo veiklas	Visus metus	VGK, mokytojai, specialistai	Veiklų suvestinė, bendruomenės grįžtamasis ryšys
Įtraukti šeimas į tvarumo ir atsakingo vartojimo iniciatyvas	II–IV ketv.	Mokytojai, pavaduotojas ugdymui	Įvykdytos bent 2 bendruomenės iniciatyvos (papildomas metinio plano rodiklis)

2.3. Integruoti tvarumo kompetencijas į ugdymo turinį ir kasdienes veiklas

Priemonė	Terminas	Atsakingi	Rezultatas / įrodymas
Į ugdymo planus integruoti „Tvari mokykla 2030“ kryptis; organizuoti rūšiavimo, pakartotinio naudojimo, kompostavimo veiklas	Visus metus	Mokytojai, pavaduotojas ugdymui	Bent 5 % ugdymo veiklų (dienų) integruotos tvarumo kompetencijos
Organizuoti pedagogų profesinį tobulėjimą tvarumo ugdymo srityje	II–IV ketv.	Pavaduotojas ugdymui	Bent 1 kvalifikacijos tobulinimo veikla (papildomas metinio plano rodiklis)

III SKYRIUS

STRATEGINIŲ RODIKLIŲ SUVESTINĖ

Rodiklis	2026 m. siekinys
Kvalifikaciją tobulinusių pedagogų, specialistų ir vadovų dalis	80 %
Palankiai ugdymą vertinančių tėvų dalis	65 %
Neformaliojo švietimo veiklose dalyvaujančių mokinių dalis	85 %

Pažangą padariusių specialiųjų klasių mokinių dalis	75 %
Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų rodiklis	87 %
Išimokyklinio amžiaus vaikų pažanga	100 %
Paskirtą švietimo pagalbą gaunančių vaikų dalis	100 %
Renginiai su socialiniais partneriais	5
Atnaujintos vidaus / lauko erdvės	1
Įrengtos / atnaujintos sensorinės erdvės	1
Veiklos, kuriose integruotos tvarumo kompetencijos	5 %

IV SKYRIUS

STEBĖSENA IR ATSISKAITYMAS

Už priemones atsakingi darbuotojai kaupia įgyvendinimo įrodymus (ugdymo planus, pažangos suvestines, veiklų apskaitą, protokolus, apklausų duomenis). Direktoriaus pavaduotojas ugdymui apibendrina pažangą pusmečio ir metų pabaigoje; direktorius aptaria rezultatus su bendruomene ir numato korekcinis veiksmus. Rodikliai skaičiuojami pagal 2026–2028 metų strateginio plano 4 puslapyje pateiktus aprašymus.

PASTABA. Šis dokumentas yra pavyzdinis projektas. Konkretūs terminai, atsakingi asmenys, finansavimo šaltiniai ir papildomi metinio plano rodikliai turi būti patikslinti prieš tvirtinimą.